

UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)

MAJLIS DAERAH TUMPAT



Jalan Tanjung Kuala, Pekan Tumpat, 16200 Tumpat, Kelantan Darul Naim

Telefon: [09-725 2224](tel:09-7252224)/ Faks: 09-7256919

Laman Sesawang: www.mdtumpat.gov.my

Emel: mdtumpat@kelantan.gov.my



TAMAN / JALAN / BANGUNAN : SENARAI SEMAK PERMOHONAN NAMA TAMAN / JALAN / BANGUNAN

*Tandakan ✓

- Serentak*
 Berasingan*
 Lain-lain*

A. NO. RUJUKAN PROJEK/PERMOHONAN

NO. PERMOHONAN :	NO. FAIL PERMOHONAN :
TARIKH DAFTAR :	

B. TAJUK PERMOHONAN

PERMOHONAN PELAN NAMA TAMAN, JALANDAN BANGUNAN BAGI

DI ATAS TANAH SELUAS

LOT

MUKIM

JAJAHAN TUMPAT, NEGERI KELANTAN.

, DAERAH

C. PERAKUAN PEMOHON

TANDATANGAN PEMOHON & COP (PSP/SP)

Bahawasanya kami memperakui telah mematuhi semua keperluan yang telah ditetapkan di dalam Senarai Semak Permohonan oleh Urusetia Pusat Setempat (OSC), dan akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas permohonan ini.

MAKLUMAT PEMOHON(PSP/SP)

Nama Dan Alamat
Pemilik/Pemaju

No. Telefon

Nama Dan
Alamat Perunding

No. Telefon

No. Faks

Emel

BIL.	DOKUMEN (HARDCOPY)	TANDAKAN (/)	
		PSP	OSC
SEMUA AGENSI			
1.	SURAT PERMOHONAN RASMI a) Surat Iringan Permohonan Rasmi Perunding kepada OSC dan ATD/ATL berkaitan**		
2.	PELAN SUSUNATUR a) Pelan Cadangan Nama Taman / Jalan / Bangunan	4 Set	
3.	CADANGAN 3 ALTERNATIF NAMA		
4.	SALINAN KELULUSAN KEBENARAN MERANCANG / PELAN BANGUNAN a) Salinan Sijil / Surat Kelulusan KM beserta Pelan KM Yang Telah Diluluskan		
5.	SALINAN RESIT BAYARAN DAN TEMPLATE PERKIRAAN BAYARAN		
6.	SALINAN RESIT BAYARAN CUKAI HARTA TERKINI		
DOKUMEN LAIN-LAIN			
7.	DOKUMEN TAMBAHAN LAIN-LAIN a) Borang Senarai Semak OSC b) Salinan Kad Pengenalan Pemilik c) Salinan Geran Tanah d) Surat Pelantikan Perunding Profesional		

Nota :

- i. **Sila rujuk jadual agensi-agensinya yang dirujuk mengikut jenis permohonan;
- ii. Salinan 'hardcopy' untuk **Agensi Teknikal Dalam (ATD)** sahaja;
- iii. Semua dokumen (softcopy) di atas yang berkaitan hendaklah dimuatnaik ke dalam sistem OSC 3.0 Plus Online;
- iv. Semua pelan 'hardcopy' dan 'softcopy' hendaklah ditandatangani oleh perunding yang bertauliah dan dilipat dalam bentuk A4; dan
- v. Pemohon/PSP dimohon menyusun, mengikat dan memasukkan dokumen berkaitan ke dalam sampul dengan kemas.

D. MAKLUMAT PENERIMAAN			
<input type="checkbox"/>	Saya memperakui bahawa semua keperluan bagi permohonan mengikut senarai semak adalah sempurna dan sedia untuk diproses.	Tandatangan Penerima	
Catatan :-		Nama Kakitangan	
		Jawatan	
		Tarikh	

**AGENSI-AGENSI YANG DIRUJUK MENGIKUT JENIS-JENIS PERMOHONAN
UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC), MAJLIS DAERAH TUMPAT**

BIL	AGENSI TEKNIKAL	JENIS DOKUMEN PERMOHONAN												
		PEJABAT TANAH	JABATAN PERANCANG	JABATAN BANGUNAN	JABATAN KEJURUTERAAN					JABATAN / AGENSI	JABATAN LANDSKAP			
		HAL2 TANAH (124A@204D KTN)	KOD A13 KEBENARAN MERANCANG (KM)	KOD A10 PELAN BANGUNAN (PB)	PELAN KEJURUTERAAN					PELAN UTILITI TERPERINCI	PELAN SUBSIDIARI KM			
					KOD A24		KOD A20 LAMPU JALAN	PELAN LALUAN UTILITI	KOD A10 MENARA TELCO		KOD A17 LANDSKAP	KOD A19		
KERJA TANAH	JALAN DAN PARIT					NAMA TAMAN				NAMA JALAN				
1	Jabatan Mineral dan Geosains Malaysia	✓	✓		✓									
2	Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia			✓					✓	✓				
3	Jabatan Alam Sekitar		✓						✓					
4	Tenaga Nasional Berhad		✓						✓	✓				
5	Suruhanjaya Komunikasi dan Multimedia		✓	✓					✓	✓				
6	Jabatan Pengairan dan Saliran	✓	✓		✓	✓			✓					
7	Pejabat Tanah Jajahan Tanah Merah	✓	✓						✓					
8	Pejabat Tanah dan Galian	✓	✓						✓					
9	Indah Water Konsortium (IWK)		✓						✓	✓				
10	Jabatan Kerja Raya	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓					
11	Jabatan Perancang Bandar dan Desa		✓						✓					
12	Air Kelantan Sdn. Bhd		✓							✓				
13	Jabatan Perancangan PBT	✓	✓	✓	✓				✓			✓	✓	
14	Jabatan Bangunan PBT			✓										
15	Jabatan Kejuruteraan PBT		✓		✓	✓	✓	✓	✓					✓
16	Jabatan Landskap PBT										✓			
17	Jabatan Penerbangan Awam (DCA)								✓					

Jabatan Memperaku Pelan