



Tarikh : 7 Oktober 2026
: 25 Rabiul Akhir 1448

MAJLIS DAERAH TUMPAT
JALAN TANJUNG KUALA, 16200 TUMPAT, KELANTAN

**KENYATAAN TAWARAN SEBUTHARGA
PERKHIDMATAN KAWALAN KESELAMATAN
NO. SEBUTHARGA : MDT.D582 (01) 625/1/6**

1. Tawaran adalah dipelawa kepada **Kontraktor Bumiputera** yang berdaftar dengan Kementerian Kewangan Malaysia (MOF) di bawah Kod Bidang 220801 – KAWALAN KESELAMATAN dan Kementerian Dalam Negeri (KDN) serta masih dibenarkan membuat Sebutharga pada masa ini untuk menjalankan perkhidmatan berikut :-

TAJUK PERKHIDMATAN	SYARAT KELAYAKAN	HARGA & TARIKH JUALAN DOKUMEN	TARIKH TUTUP SEBUTHARGA
Perkhidmatan Kawalan Keselamatan Tanpa Senjata Di Kawasan / Bangunan Bagi Laman Warisan dan Laman Seni Kampung Laut MDT.D582 (01) 625/1/6	<u>Kementerian</u> <u>Kewangan</u> <u>Kod Bidang :</u> 220801 – Perkhidmatan Kawalan Keselamatan DAN Kementerian Dalam Negeri	RM 50.00 Senaskah 15 Oktober 2026 (Khamis) 8.30 pagi Sehingga 29 Oktober 2026 (Khamis) 12.00 tengah hari	29 Oktober 2026 (Khamis) 12.00 tengah hari (Dimasukkan ke dalam peti sebutharga)

2. Dokumen tawaran sebutharga boleh didapati di **Bahagian Pentadbiran Dan Sumber Manusia, Pejabat Majlis Daerah Tumpat, Jalan Tanjung Kuala, 16200 Tumpat.**

3. Sila kemukakan bersama salinan sah dokumen sebagaimana di bawah beserta dengan tawaran sebutharga :-

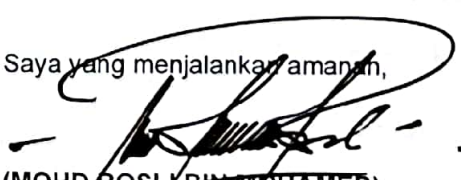
- 3.1 Akaun Pendaftaran Kontraktor dengan Kementerian Kewangan Malaysia
- 3.2 Lesen daripada Kementerian Dalam Negeri
- 3.3 Borang (9) Pendaftaran Syarikat di bawah Akta Syarikat, 1995
- 3.4 Maklumat atau butiran organisasi syarikat (profil)
- 3.5 Salinan Resit Deposit Sebutharga RM 300.00 bagi satu kawasan

4. Dokumen sebutharga yang telah diisi dengan lengkap hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat tertutup dengan mencatatkan **TAJUK** dan **NO. SEBUTHARGA** di bahagian atas sebelah kiri sampul dan dimasukkan ke dalam **Peti Sebutharga** di **MAJLIS DAERAH TUMPAT, JALAN TANJUNG KUALA, 16200 TUMPAT, KELANTAN** pada **29 OKTOBER 2026 (KHAMIS)** tidak lewat dari jam **12.00 Tengah hari**.

Sekian, terima kasih.

"RAJA DAN RAKYAT, BERPISAH TIADA"
"SEMOGA ALLAH MELINDUNGI TUANKU DUNIA DAN AKHIRAT"

Saya yang menjalankan amanah,


(**MOHD ROSLI BIN MOHAMED**)
Setiausaha
b.p. **YANG DIPERTUA**
MAJLIS DAERAH TUMPAT

s.k: - YABrs. Yang Dipertua
- Fail

**SEBUTHARGA PERKHIDMATAN KAWALAN KESELAMATAN
KAWASAN / BANGUNAN BAGI TEMPOH TAHUN 2027**

1) HAK MAJLIS UNTUK MENERIMA / MENOLAK SEBUTHARGA

Majlis adalah tidak terikat untuk menerima sebutharga yang terendah atau mana-mana sebutharga atau memberi apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu sebutharga. Keputusan jawatankuasa adalah muktamad.

2) CARA-CARA MELENGKAPKAN DOKUMEN SEBUTHARGA

2.1) Penyediaan Sebutharga

Kontraktor adalah dikehendaki mengisi segala maklumat berikut dengan sepenuhnya.

- a) Harga dan tandatangan kontraktor di Ringkasan Sebutharga
- b) Harga, tempoh dan tandatangan dalam Borang Sebutharga
- c) Senarai kerja dalam tangan (jika ada)
- d) Jadual Kadar Harga (jika ada)
- e) Butir-butir Spesifikasi (jika ada)

2.2) Deposit Sebut Harga

- a) Setiap syarikat yang menyertai sebutharga tender **DIWAJIBKAN** membayar deposit sebutharga sebagai wang pertaruhan tender yang berfungsi sebagai jaminan komitmen pembida sepanjang proses penilaian tender. Deposit akan dipulangkan sepenuhnya kepada pembida yang tidak berjaya.
- b) Setiap borang sebut harga yang dihantar hendaklah disertakan **salinan resit deposit** sebanyak **RM300.00** bagi **setiap kawasan yang disertai** penender. Bayaran deposit sebutharga boleh dibuat di Pejabat MDT sebelum dokumen sebutharga dihantar.

2.3) Penyerahan Dokumen Sebutharga

- a) Dokumen Sebutharga yang telah diisi dengan lengkap hendaklah dimasukkan dalam sampul surat berlakri yang dicatatkan dalam Bilangan Sebutharga **MDT.D582 (01) 625/1/6** dengan **tajuk sebutharga** dan hendaklah dimasukkan ke dalam peti sebutharga pada masa dan tempat yang ditetapkan dalam notis sebutharga.

- b) Sebutharga yang diserahkan atau diterima oleh Majlis selepas masa yang ditetapkan disebabkan apa-apa pun sebarang masalah yang timbul tidak akan dipertimbangkan.
- c) Dokumen sebutharga hendaklah dimasukkan ke dalam satu sampul yang disediakan.

2.4) Penjelasan Lanjut

Sekiranya terdapat maklumat dalam Dokumen Sebutharga yang tidak jelas atau bercanggah, kontraktor boleh menghubungi pejabat ini untuk penjelasan lanjut.

3) PERBELANJAAN PENYEDIAAN DOKUMEN SEBUTHARGA

Semua perbelanjaan bagi penyediaan sebutharga ini hendaklah ditanggung oleh penender sendiri.

4) TEMPOH SAH SEBUTHARGA

Sebutharga yang ditawarkan hendaklah sah selama 90 hari dari tarikh tutup sebutharga. Kontraktor tidak boleh menarik balik sebutharga sebelum tamat tempoh sah sebutharga. Pengesyoran tindakan tatatertib akan diambil sekiranya kontraktor menarik balik sebutharganya sebelum tamat tempoh sah sebutharga.

Sekian, terima kasih.

"RAJA DAN RAKYAT, BERPISAH TIADA"

"SEMOGA ALLAH MELINDUNGI TUANKU DUNIA DAN AKHIRAT"

Saya yang menjalankan amanah,


(**MOHD ROSLI BIN MOHAMED**)

Setiausaha

**b.p. YANG DIPERTUA
MAJLIS DAERAH TUMPAT**

s.k. - YABrs. Yang Dipertua
- Fail

MAJLIS DAERAH TUMPAT
16200 TUMPAT, KELANTAN

Tarikh : 7 Oktober 2026

SPESIFIKASI DAN SYARAT SEBUTHARGA

1. Perihal

Menjalankan Perkhidmatan Perlindungan dan Kawalan Keselamatan Tanpa Senjata di Kawasan/ Bangunan Hak Milik Majlis Daerah Tumpat

2. Lokasi Tempat :

- 2.1. Pejabat Utama Majlis Daerah Tumpat dan Bengkel Kejuruteraan, Jalan Tanjung Kuala, Tumpat ;
- 2.2. Bengkel Lori Majlis Daerah Tumpat, Jalan Dato' Keramat, Tumpat ;
- 2.3. Pasar Sumayyah Dan Surau Bandar Bentara Tumpat ;
- 2.4. Pasar Besar Wakaf Bharu ;
- 2.5. Kawasan Zon Bebas Cukai (ZBC), Pengkalan Kubor, Tumpat ;
- 2.6. Laman Warisan Dan Laman Seni, Kampung Laut, Tumpat.

3. Tempoh Perkhidmatan

Kontrak Perkhidmatan mulai **1 Januari 2027 hingga 31 Disember 2027.**

4. Butiran Lokasi dan Masa Kawalan

Bil	Kawasan/ Bangunan	Masa Bertugas	Keperluan Pengawal (PK)	Jumlah Jam Bertugas
4.1	Pejabat Utama Majlis Daerah Tumpat dan Bengkel Kejuruteraan, Jalan Tanjung Kuala, Tumpat.	i) 4.00 petang – 12.00 malam	1PK	8
		ii) 12.00 malam – 8.00 pagi hari berikutnya.	1PK	8
		iii) 10.00 malam – 6.00 pagi hari berikutnya	1PK	8
				(24)

Bil	Kawasan/ Bangunan	Masa Bertugas	Keperluan Pengawal (PK)	Jumlah Jam bertugas
4.2.	Bengkel Lori MDT, Jalan Dato' Keramat, Tumpat.	i) 4.00 petang – 12.00 malam	1PK	8
		ii) 12.00 malam – 8.00 pagi hari berikutnya.	1PK	8
				(16)
4.3	Pasar Sumayyah dan Surau Bandar Bentara Tumpat	i) 4.00 petang – 12.00 malam	1PK	8
		ii) 12.00 malam – 8.00 pagi hari berikutnya.	1PK	8
		iii) 10.00 malam – 6.00 pagi hari berikutnya .	1PK	8
				(24)
4.4.	Pasar Besar Wakaf Bharu	i) 4.00 petang – 12.00 malam	1PK	8
		ii) 12.00 malam – 8.00 pagi hari berikutnya	1PK	8
		iii) 10.00 malam – 6.00 pagi hari berikutnya	1PK	8
				(24)
4.5	Kawasan Zon Bebas Cukai (ZBC), Pengkalan Kubor, Tumpat.	Kawalan 24 jam		
		i) 8.00 pagi – 4.00 petang	2PK	16
		ii) 4.00 petang – 12.00 malam	1PK	8
		iii) 12.00 malam – 8.00 pagi hari berikutnya	1PK	8
				(32)

Bil	Kawasan/ Bangunan	Masa Bertugas	Keperluan Pengawal (PK)	Jumlah Jam bertugas
4.6.	Laman Warisan Dan Laman Seni, Kampung Laut, Tumpat.	i) 7.00 petang – 3.00 pagi hari yang berikutnya	1PK	8
		ii) 11.00 malam – 7.00 pagi hari berikutnya	1PK	8
				(16)

5. Bayaran Perkhidmatan

Bayaran perkhidmatan akan dibuat secara berperingkat melalui 'work indent' akan dibuat tiap-tiap bulan dan pemborong/ penender hendaklah mengambil kira tempoh proses kewangan sebelum menerimanya.

6. Gaji dan Polisi Insuran:

Pemborong/ penender bertanggungjawab sepenuhnya membayar gaji, polisi insuran pekerja dan lain-lain caruman berkaitan yang diwajibkan kerajaan.

7. Kedatangan Pengawal

7.1 Pihak Syarikat hendaklah mengadakan dua (2) salinan Buku Log Laporan Harian Pengawal Keselamatan untuk salinan pihak Majlis.

7.2 Catatan kedatangan pengawal keselamatan hendaklah dibuat melalui Buku Laporan Harian Pengawal Keselamatan sebagaimana berikut:-

Bil.	Lokasi Kawalan	Tempat Catatan
i.	Pejabat Utama Majlis Daerah Tumpat dan Bengkel Kejuruteraan MDT	Di Pejabat Utama Majlis Daerah Tumpat
ii.	Bengkel Lori Majlis Daerah Tumpat, Jalan Dato' Keramat, Tumpat	Bengkel Lori Majlis Daerah Tumpat
iii.	Pasar Sumayyah Dan Musalla, Bandar Bentara Tumpat	Di Pejabat Urusetia Pasar Sumayyah

Bil.	Lokasi Kawalan	Tempat Catatan
iv.	Pasar Besar Wakaf Bharu	Di Pejabat Urusetia Pasar Besar Wakaf Bharu
v.	Kawasan Zon Bebas Cukai (ZBC), Pengkalan Kubor, Tumpat	Di Pejabat Urusetia Majlis Daerah Tumpat, Zon Bebas Cukai Pengkalan Kubor
vi.	Laman Warisan Dan Laman Seni Kampung Laut, Tumpat.	Laman Warisan Seni Kampung Laut, Tumpat.

8. Penamatan Sebutharga

- 8.1. Pihak Majlis boleh menamatkan sebutharga ini bila-bila masa mengikut keperluan dengan diberi notis yang sewajarnya tidak kurang daripada dua (2) minggu.
- 8.2. Pemborong/ penender yang berjaya tetapi gagal memenuhi syarat-syarat dalam sebutharga ini akan dikenakan tindakan berikut:-
 - i) Sekiranya pemborong/ penender menolak tawaran yang telah berjaya deposit tidak akan dibayar mengikut kawasan yang ditolak.
 - ii) Tindakan yang sewajarnya akan diambil, sekiranya berlaku kehilangan atau kerosakan barangan berpunca daripada kecuaiian atau kegagalan pihak pemborong/ penender. Yang Dipertua Majlis Daerah Tumpat berhak meminta gantirugi mengikut nilai semasa harga barangan atau perkhidmatan yang kehilangan atau kerosakan.

MAJLIS DAERAH TUMPAT
16200 TUMPAT, KELANTAN

Tarikh : 7 Oktober 2026