



**SISTEM OSC 3 PLUS ONLINE**

**MANUAL PENGGUNA**

**TEKNIKAL DALAMAN**

**VERSI 1.0**

## Isi Kandungan

1. Pengenalan .....	4
2. Portal OSC Plus Online .....	5
2.1. W3C Disability Accessibility .....	6
2.2. Dwi-Bahasa .....	6
2.3. Soalan Lazim (FAQ) .....	7
2.4. Kalendar .....	8
2.5. Senarai Pegawai Bertanggungjawab .....	9
2.6. Berita .....	10
2.7. Pengumuman .....	11
2.8. Semakan Permohonan .....	11
3. Peranan: Teknikal Dalaman .....	14
3.1. Log Masuk .....	14
3.2. <i>Dashboard</i> .....	15
3.3. Keseluruhan .....	16
3.4. Carian Permohonan .....	16
3.5. Maklumat Am Permohonan .....	17
4. Modul Mesyuarat .....	22
4.1. Pengurusan Mesyuarat .....	22
4.2 Kemaskini Mesyuarat .....	24
4.3 Menangguh Mesyuarat .....	24
4.4 Kemaskini Agenda Mesyuarat .....	25
4.5 Jemputan Permohonan ke Mesyuarat .....	26
4.6 Jemputan Permohonan Serentak .....	26
4.7 Batal Jemputan Permohonan Serentak .....	27
4.8 Senarai Pembentangan Permohonan Serentak .....	27
4.9 Tambah Seksyen Pembentangan .....	28
4.10 Kemaskini Seksyen .....	28
4.11 Kemaskini Tajuk Seksyen .....	29
4.12 Tambah Permohonan Dari Jemputan .....	30
4.13 Kemaskini Maklumat Pembentangan .....	31
4.14 Padam Maklumat Pembentangan .....	31
4.15 Tambah Dokumen Pembentangan .....	32

4.16 Kemaskini Nama Dokumen Pembentangan .....	32
4.17 Padam Dokumen Pembentangan .....	33
4.18 Menukar Urutan Dokumen Pembentangan .....	33
4.19 Perjalanan Mesyuarat .....	34
4.20 Agenda Mesyuarat .....	34
4.21 Kertas Pembentangan.....	35
4.22 Keputusan Mesyuarat .....	35
4.23 Edaran Keputusan Mesyuarat .....	36
4.24 Kemaskini Keputusan Mesyuarat .....	36
4.25 Edaran Keputusan Mesyuarat .....	37
4.26 Muat naik Surat Keputusan .....	38
4.27 Kertas Mesyuarat .....	38
4.28 Hasil Mesyuarat .....	39
4.29 Senarai Mesyuarat Pra OSC.....	39
4.30 Mesyuarat OSC.....	40
5. Log Keluar .....	41

## **1. Pengenalan**

Manual Sistem OSC 3 Plus Online adalah bertujuan untuk memberi kefahaman serta pengetahuan berhubung tatacara penggunaan Sistem OSC 3 Plus Online bagi permohonan yang berkaitan Kebenaran Merancang, Kawalan Pembangunan, Kelulusan Landskap serta Permit yang dikendali oleh setiap Pihak Berkuasa Tempatan(PBT).

Sistem ini mampu memperkasa penyampaian perkhidmatan serta mampu menjadi sebuah organisasi yang mempunyai kecekapan dan keberkesanan tadbir urus terbaik bagi mentranformasikan sistem pengurusan yang sedia ada.

## 2. Portal OSC Plus Online

Portal OSC Plus Online boleh di akses melalui pautan <https://osc3plus.kpkt.gov.my/> menggunakan pelayar versi terkini seperti Google Chrome, Mozilla Firefox dan juga Safari. Sila pilih Negeri dan Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) dan tekan butang Hantar.

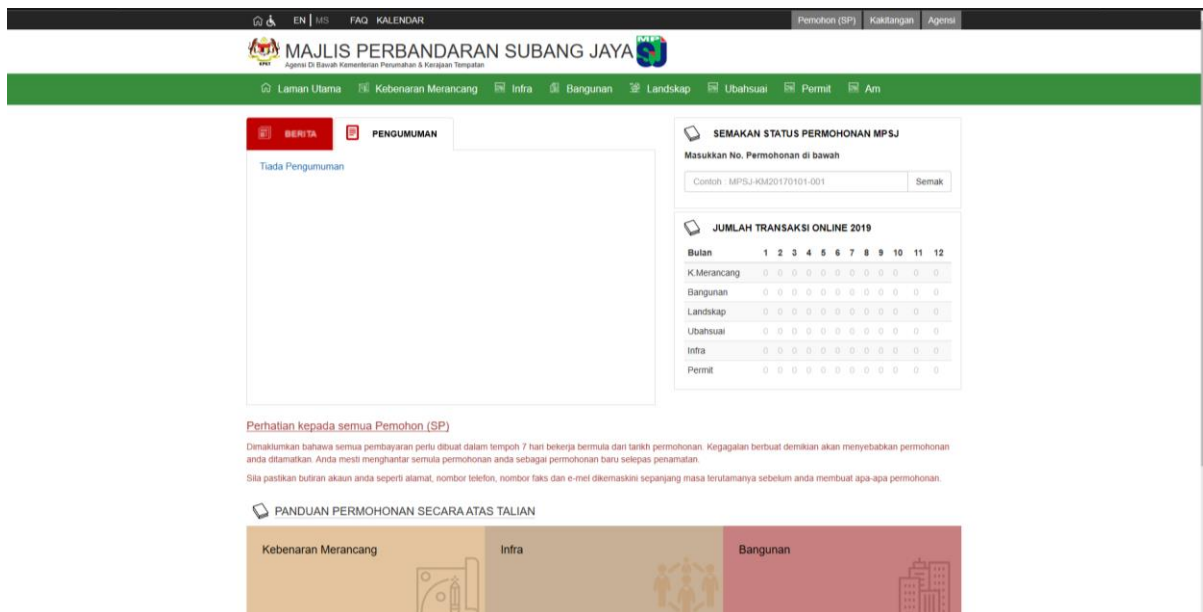
Paparan utama portal OSC Plus Online boleh dilihat pada **Rajah 1**.



**Rajah 1 : Paparan OSC 3 Plus Online**

Portal OSC Plus Online akan dipaparkan berdasarkan PBT yang terpilih. Portal OSC Plus Online adalah medium utama yang digunakan oleh pengguna sistem untuk membuat semakan kepada permohonan, mendapatkan maklumat berita terkini berkenaan OSC, membaca pengumuman terkini dan sebagainya.

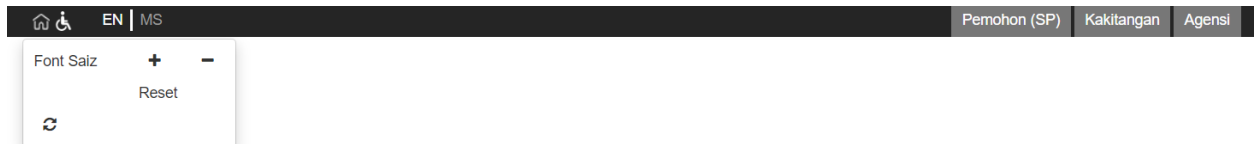
Paparan utama portal OSC Plus Online boleh dilihat pada **Rajah 2**.




**Rajah 2 : Paparan Portal OSC**

## 2.1. W3C Disability Accessibility

Fungsi *W3C Disability Accessibility* diwujudkan khas untuk pengguna yang mempunyai masalah kecacatan berkaitan warna dan saiz. Sistem secara umumnya tidak dapat membantu pengguna secara keseluruhan. Walaubagaimanapun, fungsi ini sedikit sebanyak dapat mengoptimumkan penggunaan sistem oleh pengguna kurang upaya.



Rajah 3: Paparan W3C Portal OSC

- Langkah 1 Klik pada ikon
- Langkah 2 Pilih **+** untuk membesarkan saiz fon semasa dan **-** untuk mengecilkan saiz fon
- Langkah 3 Klik pada  untuk reset saiz font ke asal

## 2.2. Dwi-Bahasa

Terdapat fungsi dwi-bahasa dalam Sistem Pemantauan OSC 3.0.

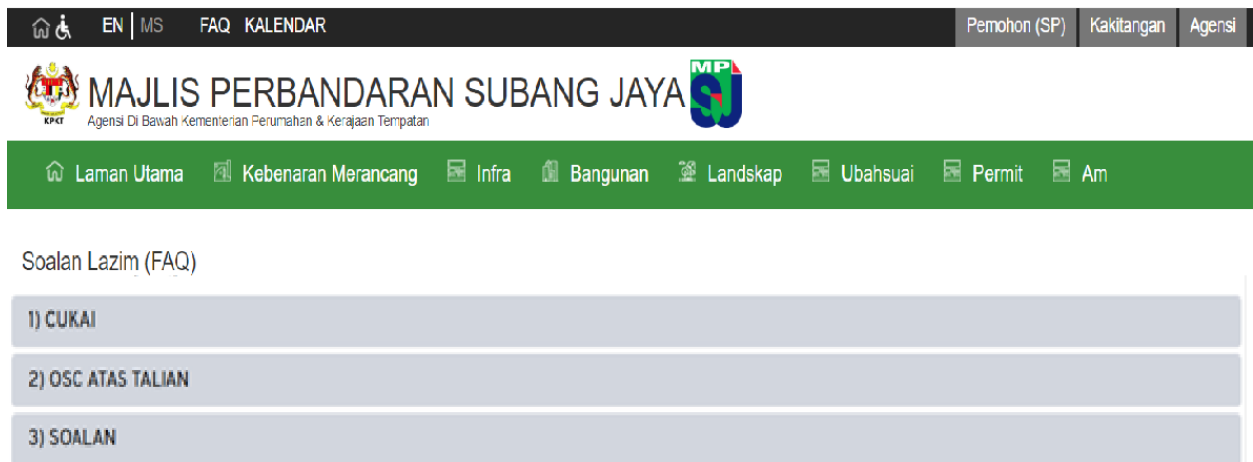


Rajah 4: Paparan Atas Portal OSC

- Langkah 1 Klik pada **EN** untuk paparan portal ke Bahasa Inggeris
- Langkah 2 Klik pada **MS** untuk paparan portal ke Bahasa Melayu

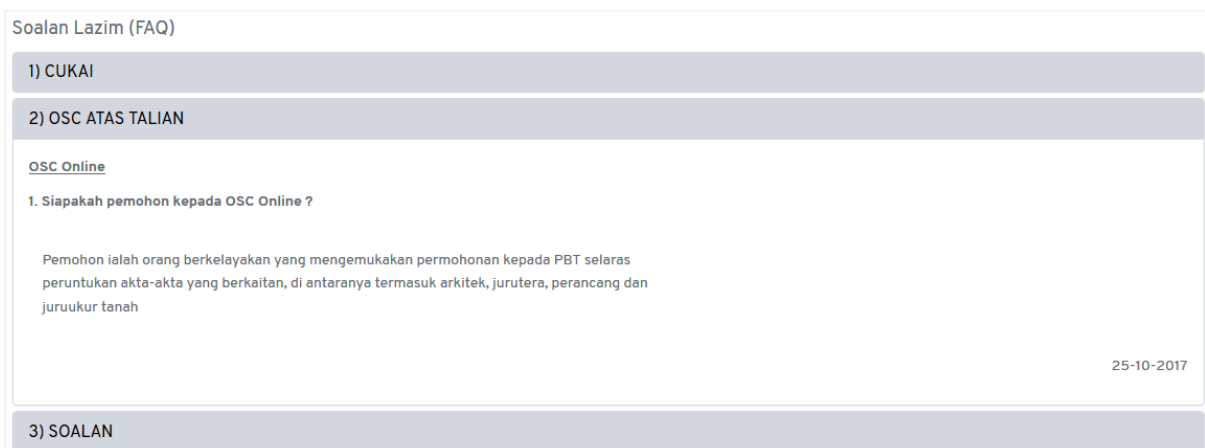
## 2.3. Soalan Lazim (FAQ)

Soalan-soalan lazim mengenai OSC akan dipaparkan pada pautan FAQ dalam Sistem OSC 3 Plus Online.



Rajah 5: Paparan FAQ

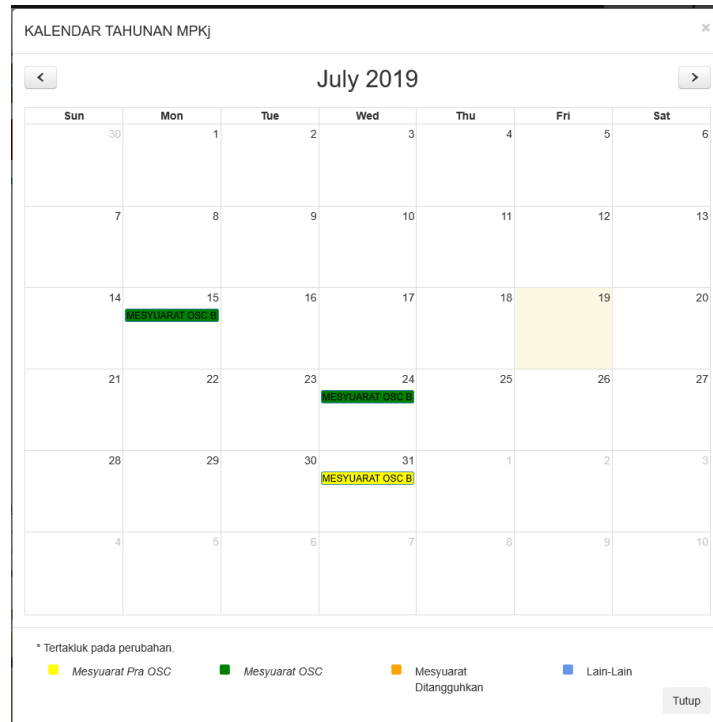
- Langkah 1 Klik pada pautan **FAQ** di sebelah atas portal.
- Langkah 2 Pilih pada pautan jenis soalan yang diinginkan.



Rajah 6: Maklumat Lanjut Soalan FAQ

## 2.4. Kalendar

Bagi mendapatkan paparan mesyuarat pada kalendar semasa, pengguna juga boleh mengakses kepada pautan kalendar.



Rajah 7: Paparan Kalendar

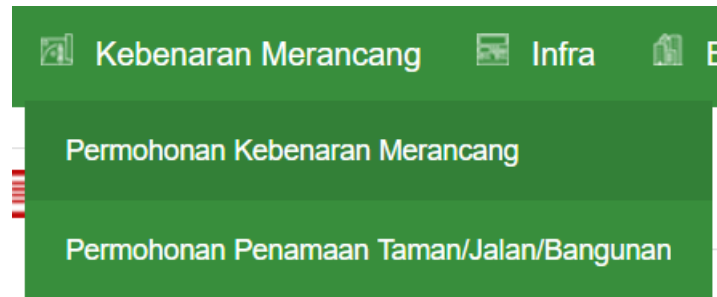
- Langkah 1 Klik pada pautan **KALENDAR** di sebelah atas Portal OSC.
- Langkah 2 Klik pada  untuk melihat kalendar pada bulan seterusnya.

**Nota:** Kalendar yang dipaparkan adalah mengikut bulan.



## 2.5. Senarai Pegawai Bertanggungjawab

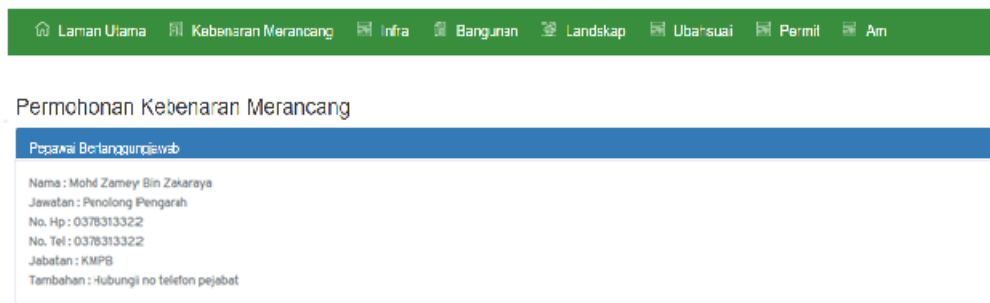
Pegawai Bertanggungjawab di sini bermaksud pegawai yang boleh dirujuk oleh SP bagi membuat konsultasi awal sebelum permohonan di buat secara *online*.



Rajah 8: Sub Menu Bagi Permohonan

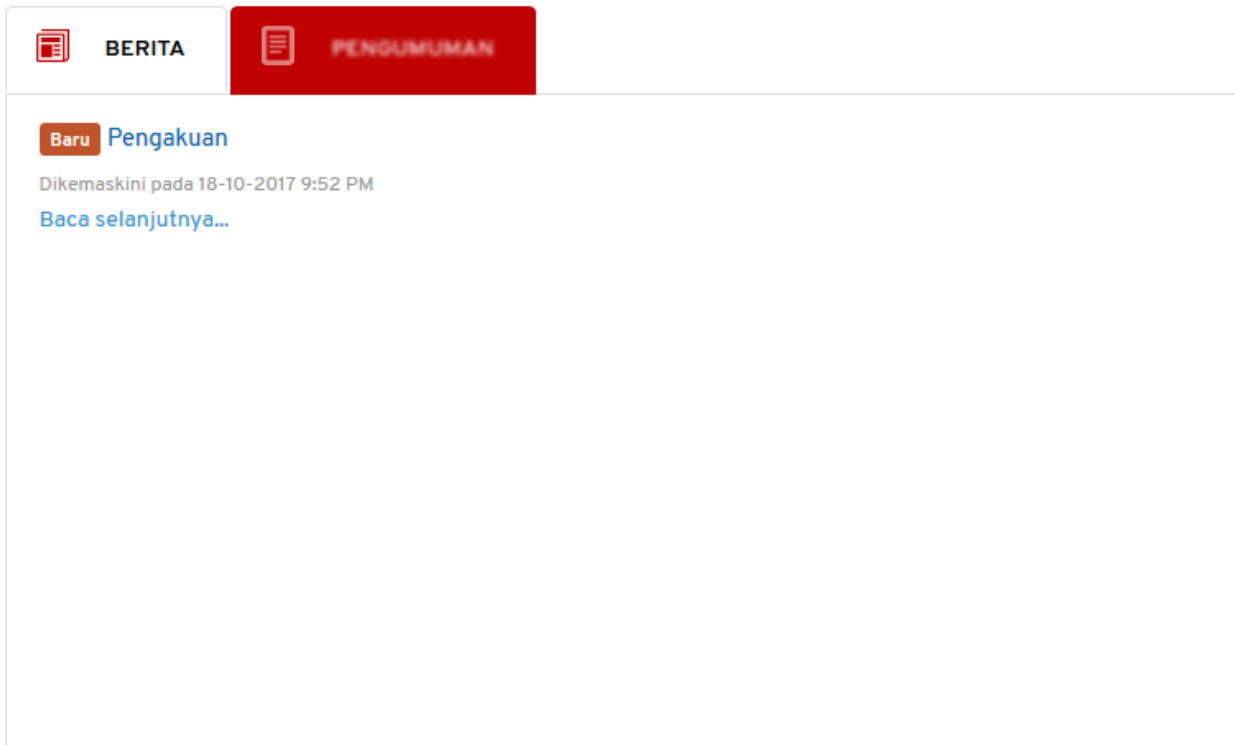
Langkah 1 Klik pada menu kategori permohonan

Langkah 2 Pilih permohonan yang terlibat untuk mendapatkan konsultasi awal



Rajah 9: Maklumat Pegawai Bertanggungjawab

## 2.6. Berita



Rajah 10: Ruangan Berita

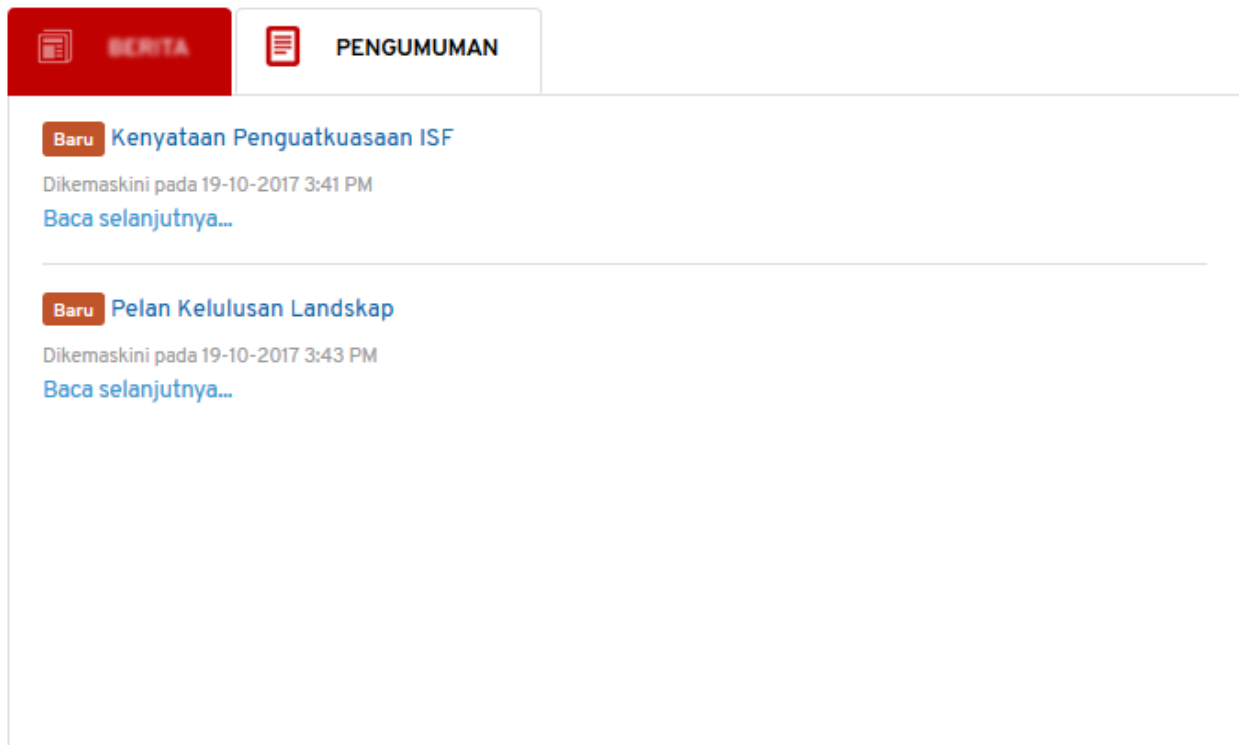
Langkah 1 Klik pada pautan [Baca selanjutnya...](#) untuk membaca berita penuh.



Rajah 11: Paparan penuh berita

Paparan berita penuh boleh dilihat seperti **Rajah** .

## 2.7. Pengumuman



Rajah 12 : Ruang Pengumuman

Langkah 1      Klik pada pautan [Baca selanjutnya...](#) untuk membaca pengumuman penuh.

## 2.8. Semakan Permohonan

Semakan permohonan boleh dibuat oleh SP sekiranya mempunyai nombor permohonan yang sah.



### SEMAKAN PERINGKAT PERMOHONAN

Masukkan No. Permohonan

KPBR20171016-001

Semak



### JUMLAH TRANSAKSI ONLINE 2017

Bulan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
K.Merancang	0	0	0	0	0	0	0	0	0	29	0	0
Bangunan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0
Landskap	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	0	0
Ubahsuai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0
Infra	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0
Permit	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	0	0

Rajah 13: Paparan Semakan Permohonan

Langkah 1 Masukkan nombor permohonan pada ruangan di bawah 'Masukkan No. Permohonan'

Langkah 2 Klik pada butang

Semak

Masukkan No. Permohonan

KPBR20171016-001

Semak

Jenis Permohonan : Permohonan Baru

Status Permohonan : Ditangguhkan

Tarikh Permohonan Online : 16-10-2017

Tarikh Pendaftaran : 16-10-2017

Tarikh Pembayaran :

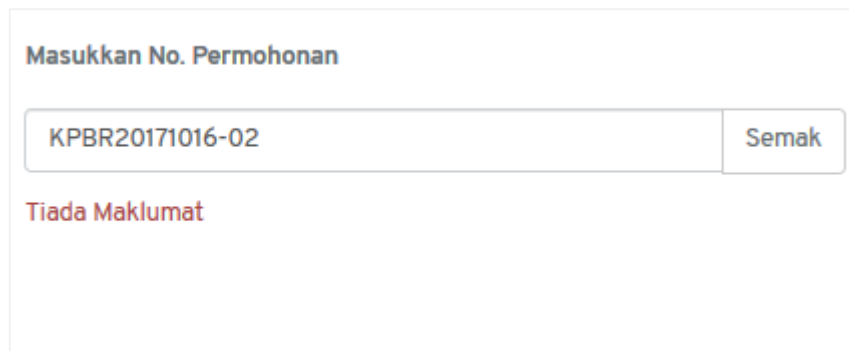
Tarikh Bil	Jenis Bil	Amaun (MYR)	Status	Tarikh Bayaran Akhir
16-10-2017	Bil Proses	100.00	Proses Pendaftaran	-
16-10-2017	Bil Caj Pemajuan	100.00	Proses Pendaftaran	-

Mesyuarat JKT

Tarikh Mesyuarat	Tajuk Mesyuarat	Keputusan
22-11-2017	MESYUARAT JKT BIL 41/2017	Ditangguhkan
24-11-2017	MESYUARAT JKT BIL 50/2017	Ditangguhkan

Rajah 14: Paparan Penuh Semakan Permohonan

Paparan penuh semakan permohonan akan dipaparkan seperti **Rajah** .



Masukkan No. Permohonan	
KPBR20171016-02	Semak
Tiada Maklumat	

**Rajah 15: Semakan Permohonan Tiada Maklumat**

Paparan seperti **Rajah** akan dilihat sekiranya nombor permohonan tidak wujud dalam Sistem OSC 3 Plus Online.

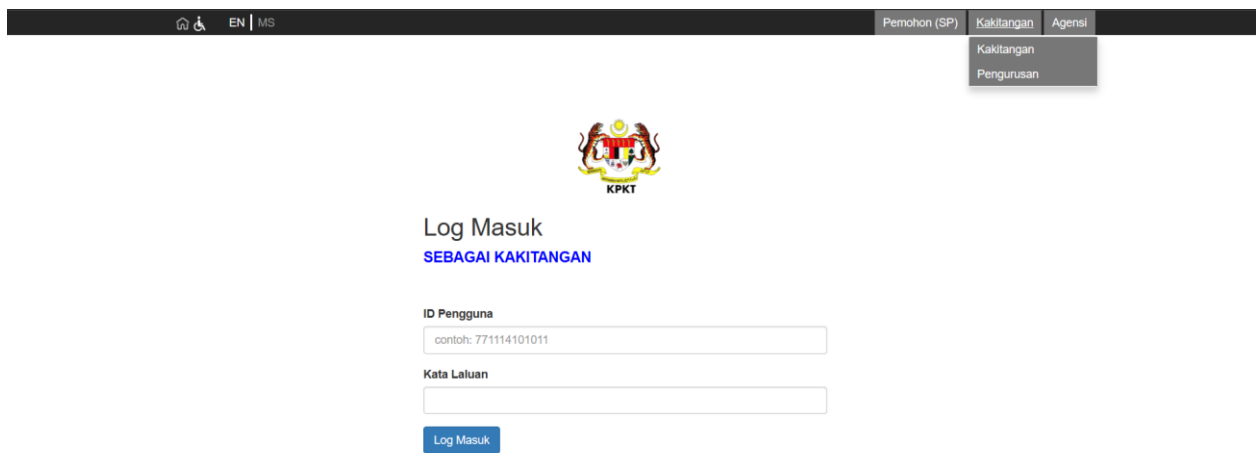
**NOTA:** E-mel pengaktifan pengguna akan dihantar dan pengguna perlu menekan pautan pengaktifan untuk log masuk dalam Sistem OSC 3 Plus Online.

### 3. Peranan: Teknikal Dalaman

Jabatan Teknikal Dalaman merupakan jabatan yang akan memberi ulasan teknikal terhadap sesuatu permohonan yang telah diedarkan oleh pihak OSC dan pihak Koordinator.

#### 3.1. Log Masuk

Teknikal Dalaman mempunyai pautan log masuk yang mempunyai akses kepada modul dalam sistem mengikut jenis peranan.



The screenshot shows the top navigation bar of the OSC Plus Online portal. On the right side, there are three tabs: 'Pemohon (SP)', 'Kakitangan', and 'Agensi'. The 'Kakitangan' tab is currently selected. Below the navigation bar, the Malaysian coat of arms is displayed with the acronym 'KPKT' underneath. The main heading reads 'Log Masuk' followed by 'SEBAGAI KAKITANGAN' in blue text. Below this, there are two input fields: 'ID Pengguna' with a placeholder example 'contoh: 771114101011' and 'Kata Laluan'. A blue 'Log Masuk' button is positioned below the password field.

**Rajah 16 : Pautan Untuk Log masuk**

- Langkah 1 Klik pautan Kakitangan pada bahagian atas sebelah kanan Portal OSC Plus Online.
- Langkah 2 Klik Kakitangan bagi peranan TEKNIKAL DALAMAN



## Log Masuk SEBAGAI KAKITANGAN

ID Pengguna  
contoh: 771114101011

Kata Laluan

Log Masuk

Rajah 17: Paparan Log Masuk

Langkah 3 Masukkan **ID PENGGUNA** serta **KATA LALUAN** yang sah.

Langkah 4 Klik butang **LOG MASUK**

### 3.2. Dashboard

Dashboard merupakan perkara pertama yang akan dilihat oleh Teknikal Dalaman setelah berjaya log masuk. Dashboard memaparkan tugas yang belum selesai dan permohonan memerlukan ulasan.

**Dashboard**

Tugas Yang Belum Selesai

Papar: 25 rekod Carian:

Tugasan	No Permohonan	Tajuk Permohonan	Teknikal	Papar
Tiada data				

Paparan 0 hingga 0 dari 0 rekod Sebelum Kemudian

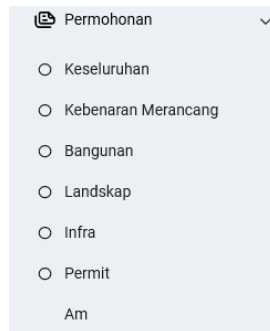
**Permohonan Memerlukan Ulasan**

Tarikh Diterima	No Permohonan	Tajuk Permohonan	Teknikal	Papar
19-07-2019	Permohonan Pelan Bangunan MPKJ-PB20190719-020	1 UNIT BANGLO	1	Papar
19-07-2019	Permohonan Pelan Bangunan MPKJ-PB20190719-016	PERMOHONAN CADANGAN SATU UNIT KILANG 2 TINGKAT	1	Papar
19-07-2019	Permohonan Pelan Bangunan MPKJ-PB20190719-017	CADANGAN MENDIRIKAN SEBUAH KILANG BERKEMBAR BERSERTA PEJABAT 2 TINGKAT DI ATAS LOT 3, JALAN 4, KAWASAN PERINDUSTRIAN KAJANG, MUKIM KAJANG, DAERAH HULU LANGAT, SELANGOR DARUL EHSAN. ... <a href="#">Info penuh &gt;</a>	1	Papar
19-07-2019	Permohonan Pelan Bangunan MPKJ-PB20190719-018	CADANGAN MENDIRIKAN SEBUAH RUMAH (BADAT SATU TINGKAT DI ATAS LOT 1111, JALAN 5, MUKIM BERANANG, DAERAH HULU LANGAT, SELANGOR DARUL EHSAN UNTUK TETUAN: ABC SDN BHD	1	Papar
19-07-2019	Permohonan Kebenaran Merancang MPKJ-KM20190719-026	PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI CADANGAN PEMBANGUNAN 1 UNIT RUMAH SESEBUAH DI ATAS LOT 1404 MUKIM SEMENYIH, DAERAH HULU LANGAT, SELANGOR DARUL EHSAN. UNTUK: NUR HASLINA MUHAM... <a href="#">Info penuh &gt;</a>	1	Papar
18-07-2019	Permohonan Pelan Bangunan MPKJ-PB20190718-006	CADANGAN TAMBAHAN DAN UBAHSUAI DI BAHAGIAN DALAMAN PADA 1 UNIT KEDAI PEJABAT 3 TINGKAT SEDIADA DI NO. 57A, (PT 19433), JALAN TUN ABDUL AZIZ, 43000 KAJANG, SELANGOR DARUL EHSAN. UN... <a href="#">Info penuh &gt;</a>	1	Papar

Rajah 18: Dashboard Teknikal Dalaman

### 3.3. Keseluruhan

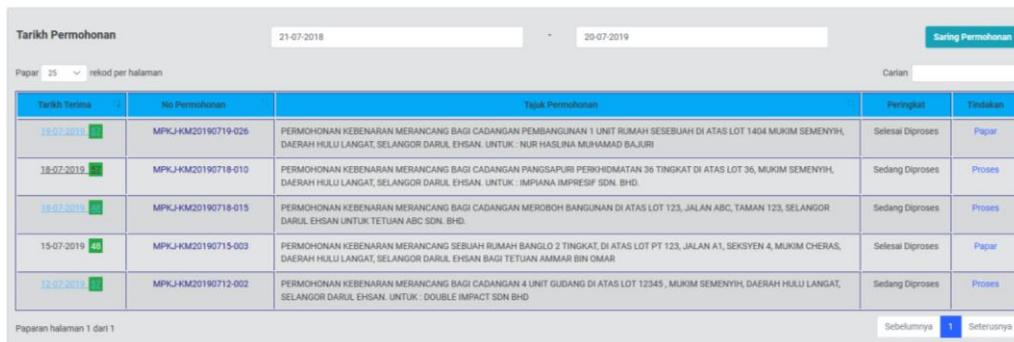
Sub modul Keseluruhan memaparkan semua permohonan yang telah dihantar oleh pemohon bagi setiap borang permohonan.



Rajah 19 : Paparan Semua Sub Modul Bagi Modul Permohonan

Langkah 1 Klik modul PERMOHONAN.

Langkah 2 Klik sub modul KESELURUHAN.



Tarikh Terima	No. Permohonan	Tajuk Permohonan	Peringkat	Tindakan
18-07-2019	MPK-JKM20190719-026	PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI CADANGAN PEMBANGUNAN 1 UNIT RUMAH SESEBUAH DI ATAS LOT 1404 MUKIM SEMENYIH, DAERAH HULU LANGAT, SELANGOR DARUL EHSAN. UNTUK : NUR HASLINA MUHAMMAD BAJURI	Selesai Diproses	Papar
18-07-2019	MPK-JKM20190718-010	PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI CADANGAN PANGSAPURI PERKHIDMATAN 36 TINGKAT DI ATAS LOT 36, MUKIM SEMENYIH, DAERAH HULU LANGAT, SELANGOR DARUL EHSAN. UNTUK : IMPIANA IMPRESIF SDN. BHD.	Sedang Diproses	Proses
18-07-2019	MPK-JKM20190718-015	PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI CADANGAN MEROBOH BANGUNAN DI ATAS LOT 123, JALAN ABC, TAMAN 123, SELANGOR DARUL EHSAN UNTUK TETUAN ABC SDN. BHD.	Sedang Diproses	Proses
15-07-2019	MPK-JKM20190715-003	PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG SEBUAH RUMAH BANGLO 2 TINGKAT, DI ATAS LOT PT 123, JALAN A1, SEKSYEN 4, MUKIM CHERAS, DAERAH HULU LANGAT, SELANGOR DARUL EHSAN BAGI TETUAN AMMAR BIN OMAR	Selesai Diproses	Papar
12-07-2019	MPK-JKM20190712-002	PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI CADANGAN 4 UNIT GUDANG DI ATAS LOT 12345, MUKIM SEMENYIH, DAERAH HULU LANGAT, SELANGOR DARUL EHSAN. UNTUK : DOUBLE IMPACT SDN BHD	Sedang Diproses	Proses

Rajah 20 : Senarai Borang Permohonan

Langkah 3 Klik pautan [Proses](#) pada kolum Tindakan bagi borang permohonan yang dipilih.

#### 3.3.1. Carian Permohonan

Carian

Langkah 1 Buat carian dengan memasukkan kata kunci pada  di bahagian atas kanan senarai permohonan.



### 3.3.2. Maklumat Am Permohonan

Memaparkan maklumat am mengenai permohonan. Pihak OSC serta Teknikal Dalam boleh mengemaskini tajuk permohonan sekiranya tajuk permohonan yang dihantar oleh pemohon tidak bersesuaian.

**Maklumat Am**

Majlis : Majlis Perbandaran Kajang  
Kategori : Permohonan Kebenaran Merancang (Permohonan Baru)  
Nama Pemohon (SP) : 720917105521 (720917105521) [Kemaskini SP](#)  
Skala Pembangunan : Kecil  
No. Permohonan : MPKJ-KM20190719-026  
Status Permohonan : Lulus  
Tarikh Penghantaran : 19-07-2019  
Lengkap Diterima OSC : 19-07-2019  
Koordinator : Kebenaran Merancang (DATUK NIZAM BIN SAHARI DPSM) [Aa6](#)  
Negeri : Selangor  
Daerah : Hulu Langat  
Mukim : Semenyih  
Tajuk Permohonan : PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI CADANGAN PEMBANGUNAN 1 UNIT RUMAH SESEBUAH DI ATAS LOT 1404 MUKIM SEMENYIH, DAERAH HULU LANGAT, SELANGOR DARUL EHSAN.  
UNTUK : NUR HASLINA MUHAMAD BAJURI  
Nama Pemaju/Pemilik : NUR HASLINA MUHAMAD BAJURI LOT 3937 BATU 3 KAMPUNG BANTING 45200 SABAK BERNAM SELANGOR.  
Longitud : 101.85886600  
Latitud : 2.90887800  
Rancangan Tempatan : Va  
Zoning : Perumahan

**Maklumat Tanah**

Jenis Lot	No Lot	Pemilik Tanah	Kategori	Syarat Nyata	Catatan
Lot	1404	NUR HASLINA MUHAMAD BAJURI	Bangunan	KEDAMAMAN	

[Kemaskini Permohonan](#)

Rajah 21: Maklumat Am Permohonan

Langkah 1 Klik butang [Kemaskini Permohonan](#)

**Tajuk Permohonan**

PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI CADANGAN PEMBANGUNAN 1 UNIT RUMAH SESEBUAH DI ATAS LOT 1404 MUKIM SEMENYIH, DAERAH HULU LANGAT, SELANGOR DARUL EHSAN.  
UNTUK : NUR HASLINA MUHAMAD BAJURI

[Simpan](#)

**Lokasi Permohonan**

Daerah\* : Hulu Langat  
Mukim\* : Semenyih

[Simpan](#)

Rajah 22: Maklumat Permohonan Dikemaskini

Langkah 2 Kemaskini tajuk permohonan di bahagian TAJUK PERMOHONAN.

Langkah 3 Klik butang SIMPAN

Langkah 4 Kemaskini DAERAH

Langkah 5 Kemaskini MUKIM

Langkah 6 Klik butang SIMPAN

**Nota :** Pemohon akan mendapat e-mel sekiranya tajuk permohonan mereka ditukarkan

### 3.4. Modul Semakan & Ulasan

Modul Semak & Ulasan merupakan modul yang mengandungi dua sub modul iaitu sub modul Maklumat Edaran dan Senarai Semakan & Ulasan. Sub modul Maklumat Edaran mengandungi permohonan yang diedarkan untuk memberikan ulasan manakala Senarai Semakan & Ulasan mengandungi kesemua permohonan yang telah mempunyai ulasan koordinator dan agensi teknikal luaran yang lain.

#### 3.4.1. Maklumat Edaran

Maklumat edaran mengandungi senarai permohonan yang diedarkan untuk diberikan ulasan.



Rajah 23 : Paparan Sub Modul Bagi Modul Semakan & Ulasan

Langkah 1 Klik modul SEMAKAN & ULASAN.

Langkah 2 Klik sub modul MAKLUMAT EDARAN.

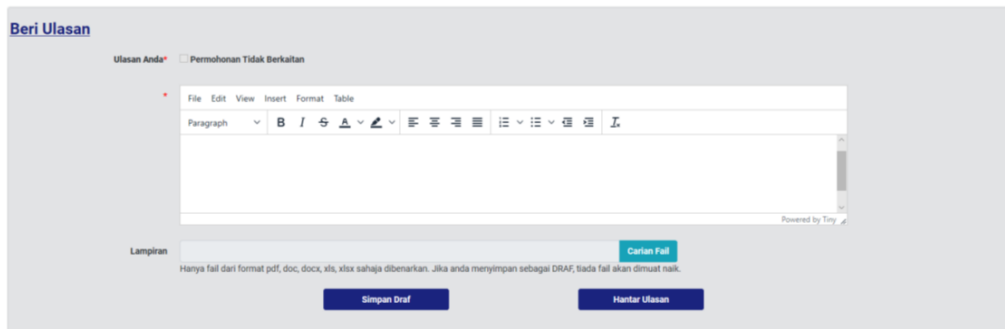
Tarikh Edaran	No Permohonan	Tajuk Permohonan	Tarikh Akhir	Ulasan	
19-07-2019	Permohonan Pelan Bangunan MPKJ-PB20190719-020	1 UNIT BANGLO	01-08-2019	0	Proses
19-07-2019	Permohonan Pelan Bangunan MPKJ-PB20190719-016	PERMOHONAN CADANGAN SATU UNIT KILANG 2 TINGKAT	01-08-2019	0	Proses
19-07-2019	Permohonan Pelan Bangunan MPKJ-PB20190719-017	CADANGAN MENDIRIKAN SEBUAH KILANG BERKEMBAR BERSERTA PEJABAT 2 TINGKAT DI ATAS LOT 3, JALAN 4, KAWASAN PERINDUSTRIAN KAJANG, MUKIM KAJANG, DAERAH HULU LANGAT, SELANGOR DARUL EHSAN. ... <a href="#">Info penuh &gt;</a>	01-08-2019	0	Proses
19-07-2019	Permohonan Pelan Bangunan MPKJ-PB20190719-018	CADANGAN MENDIRIKAN SEBUAH RUMAH IBADAT SATU TINGKAT DI ATAS LOT 1111, JALAN 5, MUKIM BERANANG, DAERAH HULU LANGAT, SELANGOR DARUL EHSAN UNTUK TETUAN ABC SDN BHD	01-08-2019	0	Proses
19-07-2019	Permohonan Kebenaran Merancang MPKJ-KM20190719-026	PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI CADANGAN PEMBANGUNAN 1 UNIT RUMAH SESEBUAH DI ATAS LOT 1404 MUKIM SEMENYIH, DAERAH HULU LANGAT, SELANGOR DARUL EHSAN. UNTUK: NUR HASLINA MUHAM... <a href="#">Info penuh &gt;</a>	-	1	Proses
18-07-2019	Permohonan Pelan Bangunan MPKJ-PB20190719-006	CADANGAN TAMBAHAN DAN LBAHSUAI DI BAHAGIAN DALAMAN PADA 1 UNIT KEDAI PEJABAT 3 TINGKAT BEDIADA DI NO. 57A, (PT 19433), JALAN TUN ABDUL AZIZ, 43000 KAJANG, SELANGOR DARUL EHSAN. UN... <a href="#">Info penuh &gt;</a>	31-07-2019	2	Proses
18-07-2019	Permohonan Pelan Bangunan MPKJ-PB20190719-003	PERMOHONAN CADANGAN PEMBANGUNAN 2 BLOK RSKU DI ATAS LOT 2001 UNTUK TETUAN DOUBLE IMPACT SDN BHD	31-07-2019	0	Proses

Rajah 24 : Senarai Permohonan

Langkah 3 Klik pautan PROSES.


### 3.4.1.1. Permohonan Tidak Berkaitan

Koordinator boleh memilih 'Permohonan Tidak Berkaitan' jika permohonan tersebut tidak relevan untuk memberi komen atau justifikasi mengenai permohonan tersebut.



Rajah 25 : Paparan Untuk Pemberian Ulasan

Langkah 1 Tandakan  **Permohonan Tidak Berkaitan** bagi permohonan yang tiada kaitan.

Langkah 2 Klik butang 

### 3.4.1.2. Pemberian Ulasan

Pihak agensi teknikal luaran boleh memberikan komen atau justifikasi berulang kali selagi tempoh akhir pemberian ulasan belum tamat.

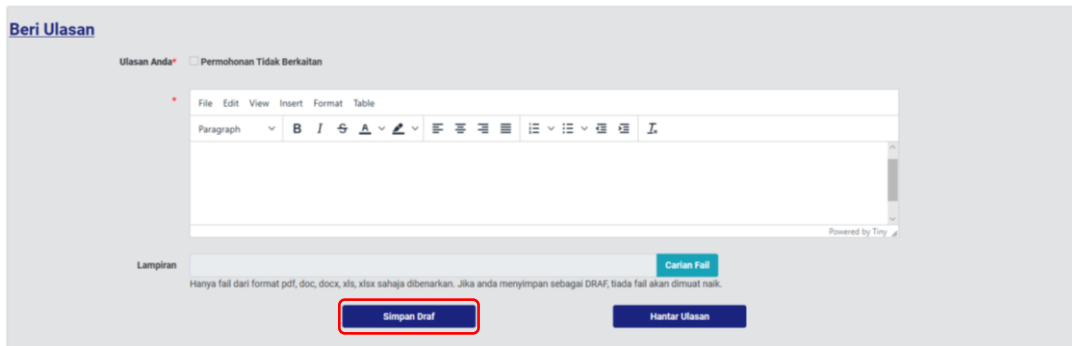
Langkah 1 Masukkan komen atau justifikasi pada ruangan Ulasan. Terdapat juga fungsi format yang boleh digunakan oleh pengguna seperti penggunaan jadual, *italic*, bold dan sebagainya seperti **Rajah 25**.

Langkah 2 Klik  untuk muatnaik lampiran jika ada.

Langkah 3 Klik butang  untuk menghantar ulasan.

### 3.4.1.3. Simpan Ulasan Sebagai Draf

Ulasan juga boleh disimpan sebagai draf. Bahagian lampiran tidak boleh disimpan sebagai draf, hanya ulasan yang akan disimpan sebagai draf.



Rajah 26 : Draf Ulasan

Langkah 1 Klik  bagi menyimpan ulasan sebagai draf.

### 3.4.1.4. Senarai Ulasan Ahli Kumpulan

Senarai ulasan ahli kumpulan menempatkan ulasan-ulasan yang telah diberikan oleh ahli kumpulan.

Pengulas	AMIR HAZLAN BIN
Kumpulan Teknikal	Kebeneran Merancang
Jawatan	PENGARAH
Tarikh & Masa	22-07-2019 3:37 PM
Lampiran	kebenaran_merancang.pdf
TIADA MASALAH	
<a href="#">Eksport PDF</a>	

Rajah 27 : Senarai Ulasan Ahli Kumpulan

### 3.4.1.5. Senarai Ulasan

Senarai ulasan akan memaparkan semua ulasan yang telah diberikan oleh pihak koordinator, koordinator dalaman serta agensi luar.

Senarai Ulasan Teknikal - Kebenaran Merancang (1 Ulasan)	
Pengulas	TN. AMIRUL HAZWAN MAT ZIN
Kumpulan Teknikal	Kebenaran Merancang
Jawatan	PENGARAH
Tarikh & Masa	19-07-2019 4:47 PM
Lampiran	Tiada
test	
<a href="#">Eksport PDF</a>	

[Senarai Ulasan Agensi - MAJAARI \(1 Ulasan\)](#)

[Senarai Ulasan Agensi - SKMM \(2 Ulasan\)](#)

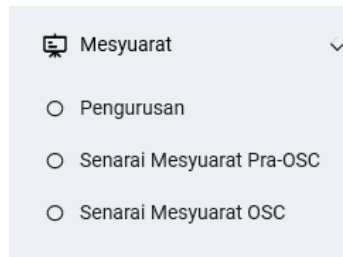
**Rajah 28 : Paparan Senarai Ulasan Teknikal**

Langkah 1 Klik ikon [Senarai Ulasan Agensi - MAJAARI \(1 Ulasan\)](#) untuk melihat ulasan.

## 4. Modul Mesyuarat

Terdapat empat sub modul bagi modul Mesyuarat iaitu Pengurusan, Lokasi Mesyuarat, Mesyuarat JKT dan Mesyuarat OSC.

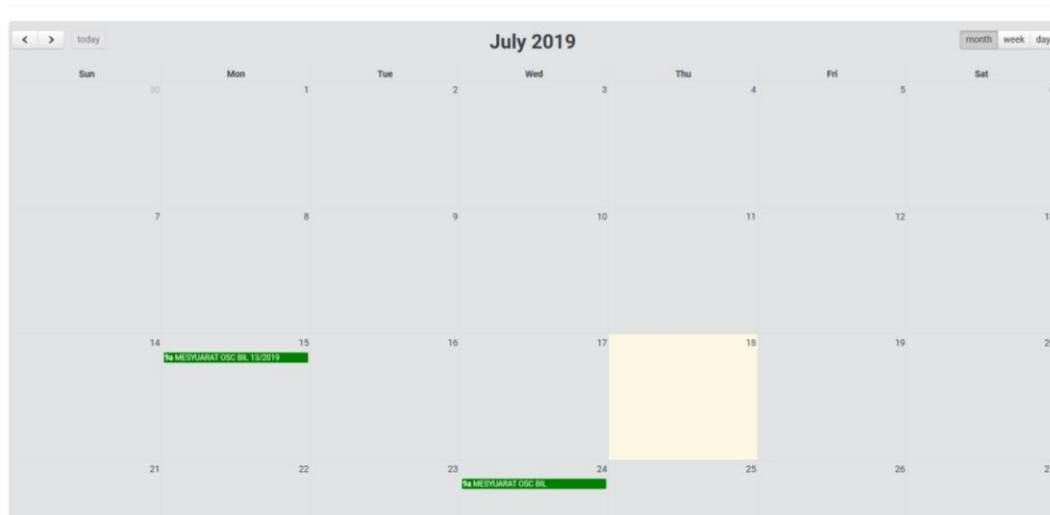
### 4.1. Pengurusan Mesyuarat



Rajah 29: Paparan Modul Mesyuarat

Langkah 1 Klik modul MESYUARAT.

Langkah 2 Klik sub modul PENGURUSAN.



Rajah 30 : Paparan Kalendar

Langkah 1 Klik pada TARIKH untuk set mesyuarat.

**Butiran Mesyuarat**

Jenis Mesyuarat: Mesyuarat OSC

Tajuk: MESYUARAT OSC BIL

Date: 23-07-2019

Masa: 8:00 AM hingga 8:00 AM

Tempat:

Pengerusi:

**Simpan**

**Rajah 31 : Paparan Butiran Mesyuarat**

- Langkah 2 Masukkan JENIS mesyuarat.
- Langkah 3 Masukkan TAJUK mesyuarat.
- Langkah 4 Pilih dropdown TARIKH mesyuarat.
- Langkah 5 Pilih dropdown MASA mesyuarat.
- Langkah 6 Pilih dropdown TEMPAT mesyuarat.
- Langkah 7 Pilih dropdown PENGERUSI atau masukkan nama pengerusi.
- Langkah 6 Klik butang **Simpan**

July 2019							month	week	day
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat			
30	1	2	3	4	5	6			
7	8	9	10	11	12	13			
14	15 MESYUARAT OSC BIL 13/2019	16	17	18	19	20			
21	22	23 MESYUARAT OSC BIL 5	24 MESYUARAT OSC BIL	25	26	27			

**Rajah 2 : Paparan Kalendar Mesyuarat**

- Langkah 7 Klik pada maklumat mesyuarat pada TARIKH yang disimpan.

### 4.1.1. Kemaskini Mesyuarat

Pihak OSC boleh mengemaskini maklumat mesyuarat.

Tajuk : MESYUARAT OSC BIL 5  
Tarikh : 23-07-2019 Masa : 8:00 AM - 8:00 AM  
Tempat : KPKT  
Pengerusi : EN AMIRUL

[Kemaskini](#) [Perjalanan Mesyuarat](#) [Padam Mesyuarat](#)

Rajah 33: Paparan Butiran Mesyuarat

Langkah 1 Klik butang [Kemaskini](#)

**Butiran Mesyuarat**

Jenis Mesyuarat: Mesyuarat Pra OSC  
Tajuk: MESYUARAT OSC BIL 5  
Date: 31-07-2019  
Masa: 8:00 AM hingga 8:00 AM  
Tempat: KPKT  
Pengerusi: EN AMIRUL

[Simpan](#)

Rajah 34 : Paparan Kemaskini Maklumat Mesyuarat

Langkah 2 Kemaskini maklumat mesyuarat yang berkaitan.

Langkah 3 Klik butang [Kemaskini](#)

### 4.1.2. Menungguh Mesyuarat

**Butiran Mesyuarat**

TAJUK	: MESYUARAT JKT BIL
TARIKH	: 02-01-2018
MASA	: 9:30 AM - 12:00 PM
LOKASI	: BILIK MESYUARAT KESIDANG, ARAS 9, KOMPLEKS PERBADANAN PUTRAJAYA
PENGERUSI	: ahmad fahmi

[Kemaskini](#) [Perjalanan Mesyuarat](#)

Rajah 35: Paparan Butiran Mesyuarat

Langkah 1 Klik butang [Kemaskini](#)



Tajuk : MESYUARAT OSC BIL 5

Tarikh : 31-07-2019 Masa : 8:00 AM - 8:00 AM

Tempat : KPKT

Pengerusi : EN AMIRUL

[Kemaskini](#) [Perjalanan Mesyuarat](#) [Padam Mesyuarat](#)

Rajah 36 : Paparan Kemaskini Maklumat Mesyuarat

### 4.1.3. Kemaskini Agenda Mesyuarat

Agenda Mesyuarat

#	Agenda	Aktif?	Action
1	KATA ALU-ALUAN Pengerusi Bersama Jawatankuasa Teknikal OSC	✓	
2	MINIT MESYUARAT JKT BIL 67/2017 PADA 04-12-2017	✓	
3	SENARAI KERTAS PEMBENTANGAN	✓	
4	PEMBENTANGAN PERMOHONAN UNTUK KELULUSAN	✓	
5	HAL-HAL LAIN	✓	

[Senarai Jemputan Agenda](#) [Senarai Pembentangan](#) [Keputusan Mesyuarat](#)

Rajah 37 : Paparan Agenda

Langkah 1 Klik ikon dibahagian Action.

**Kemaskini Agenda** x

Tajuk Agenda

Status  Aktif  Tidak Aktif

[Kemaskini](#)

Rajah 38 : Paparan Kemaskini Agenda

Langkah 2 Kemaskini TAJUK AGENDA sekiranya perlu.

Langkah 3 Klik radio button STATUS  Aktif atau  Tidak Aktif

Langkah 4 Klik butang [Kemaskini](#)

#### 4.1.4. Jemputan Permohonan ke Mesyuarat

#	Agenda	Aktif?	Action
1	PERUTUSAN Pengerusi Mesyuarat OSC	✓	
2	PENGESAHAN MINIT Mesyuarat Mesyuarat OSC Bil. 13/2019 Pada 15-07-2019	✓	
3	PERKARA-PERKARA BERBANGKIT	✓	
4	PEMBENTANGAN LAPORAN PELAN-PELAN PEMAJUAN	✓	
5	PEMBENTANGAN DAN PERTIMBANGAN KERTAS DASAR	✓	
6	PEMBENTANGAN PERMOHONAN UNTUK KELULUSAN	✓	
7	PEMBENTANGAN KERTAS PEMAKLUMAN	✓	
8	PEMBENTANGAN STATUS DAN ISU PEMANTAUAN TAPAK	✓	
9	HAL-HAL LAIN	✓	

Senarai Jemputan Agenda      Senarai Pembentangan      Keputusan Mesyuarat

Rajah 39: Paparan Jemputan Agenda

Langkah 1      Klik butang

#### 4.1.5. Jemputan Permohonan Serentak

Permohonan serentak boleh ditambah dibahagian Senarai Jemputan Permohonan Serentak setelah didaftarkan pada sub modul Senarai Permohonan Serentak dalam modul Projek.

Senarai Jemputan Agenda (Permohonan Serentak)					
Papar: 25	rekod per halaman			Carian:	<input type="text"/>
Tarikh	Tajuk Permohonan Serentak	No Permohonan	Koordinator	Tindakan	
Tiada rekod ditemui. Harap maaf					
Tiada rekod wujud					

Rajah 40 : Paparan Jemputan Permohonan Serentak

Langkah 1      Klik butang

Tarikh Permohonan: 19-07-2018 - 18-07-2019 Saring Permohonan

**Senarai Permohonan Serentak Bagi Jemputan Pembentangan**

Papar: 25 rekod per halaman Carian

Tarikh	Tajuk Permohonan Serentak	No Permohonan	Koordinator	Tindakan
15-07-2019	CADANGAN MEMBINA DUA UNIT GUDANG BERKEMBAR YANG MENGANDUNGI RUANG GUDANG DI TINGKAT BAWAH, 2 & 3 BERSAMA RUANG PEJABAT DI TINGKAT BAWAH & 1 DAN PENYERAHAN SEBAHAGIAN TANAH UNTUK PELEBARAN JALAN 66' DI BAWAH SEKSYEN 200, KANUN TANAH NEGERA DI ATAS PT 60303 & PT 60304 (LOT ASAL 1761), JALAN KPB 2, KAWASAN PERINDUSTRIAN KAMPUNG BARU BALAKONG, MUKIM CHERAS, DAERAH HULU LANGAT, SELANGOR DARUL EHSAN UNTUK TETUAN TRAVEL FOR ALL MARKETING SDN BHD	MPKJ-JP20190715-002 MPKJ-KT20190715-002	Jalan Perparitan Kerja Tanah	<a href="#">Hantar Jemputan</a>
18-07-2019	CADANGAN MEROBOK BANGUNAN DI ATAS LOT 123, JALAN ABC, TAMAN 123, SELANGOR DARUL EHSAN UNTUK TETUAN ABC SDN. BHD.	MPKJ-JP20190718-005 MPKJ-KM20190718-015	Kebenanaran Merancang Jabatan Kejuruteraan	<a href="#">Hantar Jemputan</a>
18-07-2019	CADANGAN MEMBINA 28 UNIT RUMAH SESEBUAH FASA 9B DAN SEBUAH PENCAWANG ELEKTRIK DI ATAS LOT PT 75493 HINGGA 75520 DAN LOT PT 75551, MUKIM KAJANG, DAERAH HULU LANGAT, SELANGOR DARUL EHSAN. UNTUK TETUAN JADE HOMES SDN BHD	MPKJ-PB20190718-002 MPKJ-KM20190718-007	Jabatan Kejuruteraan Bangunan	<a href="#">Hantar Jemputan</a>

Paparan halaman 1 dari 1 Sebelumnya 1 Seterusnya

[Senarai Jemputan Agenda](#) [Senarai Pembentangan](#)

### Rajah 41: Senarai Permohonan Serentak

Langkah 2 Klik butang [Hantar Jemputan](#) dibahagian Tindakan.

**Nota:** Pihak Koordinator akan mendapat e-mel Jemputan Pembentangan Permohonan Serentak.

#### 4.1.6. Batal Jemputan Permohonan Serentak

**Senarai Jemputan Agenda (Permohonan Serentak)** [Tambah Permohonan Serentak](#)

Papar: 25 rekod per halaman Carian

Tarikh	Tajuk Permohonan Serentak	No Permohonan	Koordinator	Tindakan
18-07-2019	CADANGAN MEROBOK BANGUNAN DI ATAS LOT 123, JALAN ABC, TAMAN 123, SELANGOR DARUL EHSAN UNTUK TETUAN ABC SDN. BHD.	MPKJ-KM20190718-015 MPKJ-JP20190718-005	Kebenanaran Merancang Jabatan Kejuruteraan	<a href="#">Batal</a>

Paparan halaman 1 dari 1 Sebelumnya 1 Seterusnya

[Senarai Pembentangan](#)

### Rajah 42 : Paparan Senarai Jemputan Permohonan Serentak

Langkah 1 Klik butang [Batal](#)

#### 4.1.7. Senarai Pembentangan Permohonan Serentak

**Senarai Jemputan Agenda (Permohonan Serentak)** [Tambah Permohonan Serentak](#)

Papar: 25 rekod per halaman Carian

Tarikh	Tajuk Permohonan Serentak	No Permohonan	Koordinator	Tindakan
18-07-2019	CADANGAN MEROBOK BANGUNAN DI ATAS LOT 123, JALAN ABC, TAMAN 123, SELANGOR DARUL EHSAN UNTUK TETUAN ABC SDN. BHD.	MPKJ-KM20190718-015 MPKJ-JP20190718-005	Kebenanaran Merancang Jabatan Kejuruteraan	<a href="#">Batal</a>

Paparan halaman 1 dari 1 Sebelumnya 1 Seterusnya

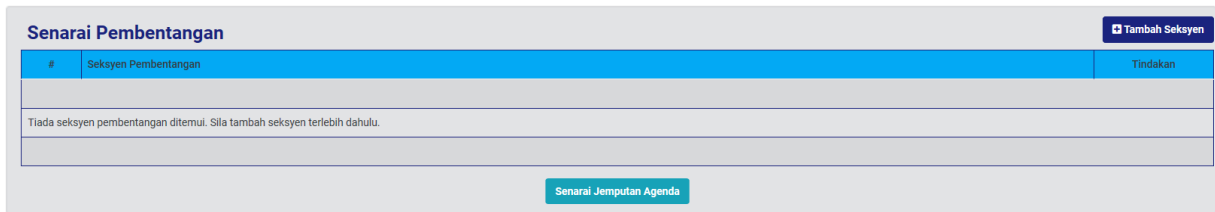
[Senarai Pembentangan](#)

### Rajah 43 : Senarai Jemputan Agenda

[Senarai Pembentangan](#)

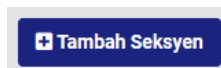
Langkah 1 Klik butang

#### 4.1.8. Tambah Seksyen Pembentangan



Rajah 44 : Paparan Senarai Pembentangan

Langkah 1 Klik butang



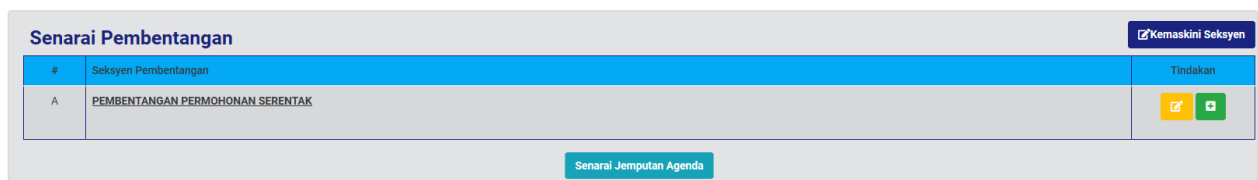
Rajah 45: Paparan Senarai Pilihan Seksyen

Langkah 2 Klik checkbox  bagi pilihan seksyen.

Langkah 3 Klik butang

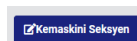


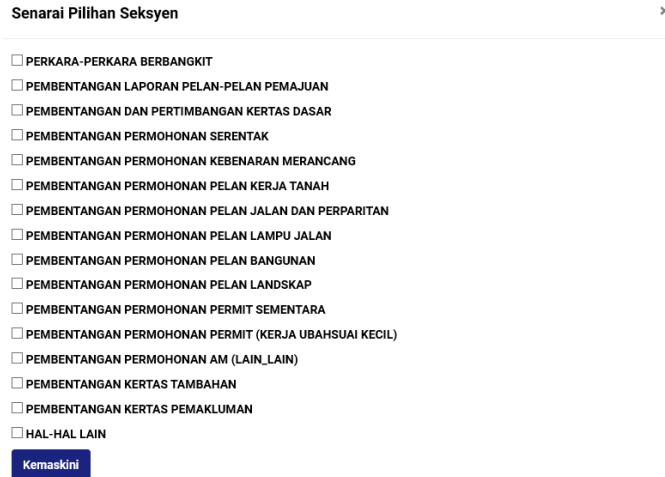
#### 4.1.9. Kemaskini Seksyen



Rajah 46: Paparan Senarai Pembentangan

Langkah 1 Klik butang



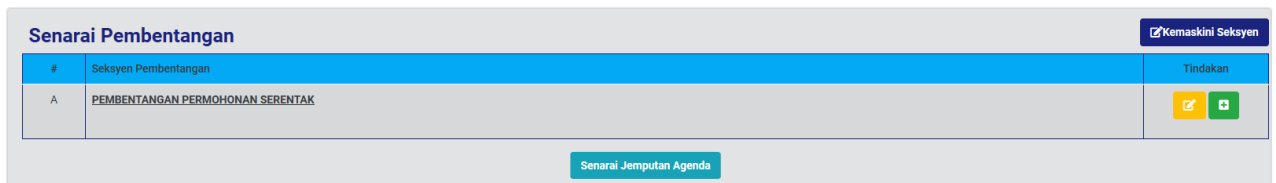


**Rajah 47 : Paparan Senarai Pilihan Seksyen**

Langkah 2 Klik checkbox  bagi pilihan seksyen.

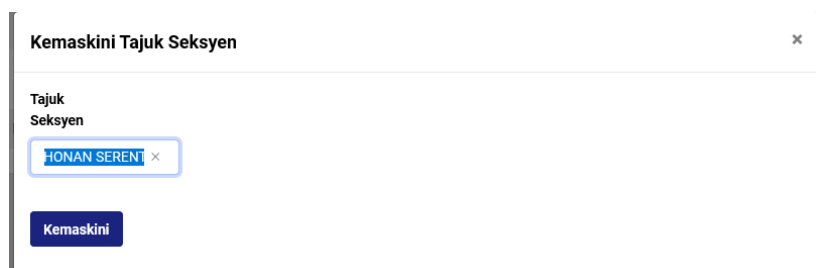
Langkah 3 Klik butang **Kemaskini**

#### 4.1.10. Kemaskini Tajuk Seksyen



**Rajah 48 : Paparan Senarai Pembentangan**

Langkah 1 Klik ikon  untuk kemaskini tajuk seksyen.



**Rajah 49 : Paparan Kemaskini Tajuk Seksyen**

#### 4.1.11. Tambah Permohonan Dari Jemputan

#	Seksyen Pembentangan	Tindakan
A	PEMBENTANGAN PERMOHONAN SERENTAK	

[Senarai Jemputan Agenda](#)

Rajah 50 : Paparan Senarai Pembentangan

Langkah 1 Klik ikon bagi menambah permohonan dari jemputan.

Tajuk Permohonan Serentak	No Permohonan	Koordinator	Tindakan
CADANGAN MEROBOK BANGUNAN DI ATAS LOT 123, JALAN ABC, TAMAN 123, SELANGOR DARUL EHSAN UNTUK TETUAN ABC SDN. BHD.	MPKJ-KM20190718-015	Kebenanar Merancang	<a href="#">Import</a>
	MPKJ-JP20190718-005	Jabatan Kejuruteraan	

[Senarai Jemputan Agenda](#) [Senarai Pembentangan](#)

Rajah 51 : Paparan Senarai Jemputan Agenda

Langkah 2 Klik butang

**Senarai Jemputan Agenda (PEMBENTANGAN PERMOHONAN SERENTAK)**

Kertas Mesyuarat  
KERTAS MESYUARAT

Tajuk Pembentangan  
CADANGAN MEROBOK BANGUNAN DI ATAS LOT 123, JALAN ABC, TAMAN 123, SELANGOR DARUL EHSAN UNTUK TETUAN ABC SDN. BHD.

Perunding/Pemohon  
MASUKKAN JIKA PERLU

[Hantar](#)

Rajah 52 : Paparan Butiran Pembentangan


Langkah 3 Masukkan butiran KERTAS MESYUARAT.

Langkah 4 Kemaskini TAJUK PEMBENTANGAN sekiranya perlu.


Langkah 5 Masukkan butiran PERUNDING/ PEMOHON.

Langkah 6 Klik butang

## 4.1.12. Kemaskini Maklumat Pembentangan

#	Seksyen Pembentangan	Tindakan
A	PEMBENTANGAN PERMOHONAN SERENTAK	 
	<u>KERTAS MESYUARAT 3</u>	
	CADANGAN MEROBOKH BANGUNAN DI ATAS LOT 123, JALAN ABC, TAMAN 123, SELANGOR DARUL EHSAN UNTUK TETUAN ABC SDN. BHD.	
	Oleh:	
	EN AMIR	

Rajah 53 : Paparan Senarai Pembentangan

Langkah 1 Klik ikon  untuk kemaskini butiran pembentangan.

**Butiran Pembentangan (PEMBENTANGAN PERMOHONAN SERENTAK)**

Kertas Mesyuarat  
KERTAS MESYUARAT 3

Tajuk Pembentangan  
CADANGAN MEROBOKH BANGUNAN DI ATAS LOT 123, JALAN ABC, TAMAN 123, SELANGOR DARUL EHSAN UNTUK TETUAN ABC SDN. BHD.

Perunding/Permohon  
EN AMIR



**Kemaskini**

Rajah 54 : Paparan Butiran Pembentangan


Langkah 2 Kemaskini butiran mesyuarat yang perlu.

Langkah 3 Klik butang **Kemaskini**


## 4.1.13. Padam Maklumat Pembentangan

#	Seksyen Pembentangan	Tindakan
A	PEMBENTANGAN PERMOHONAN SERENTAK	 
	<u>KERTAS MESYUARAT 3</u>	
	CADANGAN MEROBOKH BANGUNAN DI ATAS LOT 123, JALAN ABC, TAMAN 123, SELANGOR DARUL EHSAN UNTUK TETUAN ABC SDN. BHD.	
	Oleh:	
	EN AMIR	

Rajah 55 : Senarai Pembentangan


Langkah 1 Klik ikon  untuk memadam senarai pembentangan.

#### 4.1.14. Tambah Dokumen Pembentangan

#	Sekoyen Pembentangan	Tindakan
A	<p>PEMBENTANGAN PERMOHONAN SERENTAK</p> <p><u>KERTAS MESYUARAT_3</u></p> <p>CADANGAN MEROBOH BANGUNAN DI ATAS LOT 123, JALAN ABC, TAMAN 123, SELANGOR DARUL EHSAN UNTUK TETUAN ABC SDN. BHD.</p> <p>Oleh:</p> <p>EN AMIR</p>	 

[Senarai Jemputan Agenda](#)

Rajah 56 : Tambah Dokumen Pembentangan

Langkah 1 Klik ikon  untuk tambah dokumen pembentangan.

**Dokumen Pembentangan**

Nama Dokumen

  
  
Sila Pilih Dokumen  [Muat naik Fail](#)

Hanya dokumen jenis PDF sahaja dibenarkan

**Senarai Dokumen Pembentangan**

#	Nama Dokumen	Pemuat naik	Tarikh	Tindakan
Tiada rekod ditemui				

[Senarai Pembentangan](#)




Rajah 57 : Paparan Dokumen Pembentangan

Langkah 2 Masukkan NAMA DOKUMEN diruang Nama Dokumen.

Langkah 3 Klik [Choose File](#) untuk muatnaik dokumen.

Langkah 4 Klik butang [Muat naik Fail](#)

#### 4.1.15. Kemaskini Nama Dokumen Pembentangan

#	Nama Dokumen	Pemuat naik	Tarikh	Tindakan
1	 KERTAS PEMBENTANGAN	Pegawai OSC MPKJ	18-07-2019 11:31 PM	 

[Senarai Pembentangan](#)

Rajah 58 : Paparan Senarai Dokumen Pembentangan

Langkah 1 Klik ikon  untuk kemaskini nama dokumen.



**Ubah Nama Dokumen** ×

---

**Nama Dokumen**

**Kemaskini**

**Rajah 59 : Paparan Ubah Nama Dokumen**

Langkah 2    Ubah nama dokumen diruangan NAMA DOKUMEN.

Langkah 3    Klik butang **Kemaskini**

#### 4.1.16. Padam Dokumen Pembentangan

**Senarai Dokumen Pembentangan**

#	Nama Dokumen	Pemuat naik	Tarikh	Tindakan
1	KERTAS PEMBENTANGAN 2	Pegawai OSC MPKJ	18-07-2019 11:31 PM	

**Senarai Pembentangan**

**Rajah 60 : Paparan Senarai Dokumen Pembentangan**

Langkah 1    Klik ikon untuk padam dokumen pembentangan.

#### 4.1.17. Menukar Urutan Dokumen Pembentangan

**Senarai Dokumen Pembentangan**

#	Nama Dokumen	Pemuat naik	Tarikh	Tindakan
1	KERTAS PEMBENTANGAN 2	Pegawai OSC MPKJ	18-07-2019 11:31 PM	
2	KERTAS PEMBENTANGAN 3	Pegawai OSC MPKJ	18-07-2019 11:33 PM	
3	KERTAS PEMBENTANGAN 4	Pegawai OSC MPKJ	18-07-2019 11:34 PM	

**Senarai Pembentangan**

**Rajah 61: Paparan Senarai Dokumen Pembentangan**

Langkah 1    Klik ikon untuk kebawah atau untuk keatas.

#### 4.1.18. Perjalanan Mesyuarat


Tajuk : MESYUARAT OSC BIL 5  
Tarikh : 31-07-2019 Masa : 8:00 AM - 8:00 AM  
Tempat : KPKT  
Pengerusi : EN AMIRUL

[Kemaskini](#) [Perjalanan Mesyuarat](#) [Padam Mesyuarat](#)

Rajah 62: Paparan Butiran Mesyuarat

Langkah 1 Klik butang [Perjalanan Mesyuarat](#)

#### 4.1.19. Agenda Mesyuarat

MESYUARAT JAWATANKUASA PUSAT SETEMPAT (OSC)  
MAJLIS PERBANDARAN KAJANG 

Utama **Agenda** Kertas Pembentangan

MESYUARAT JAWATANKUASA PUSAT SETEMPAT (OSC), MAJLIS PERBANDARAN KAJANG

TAJUK MESYUARAT	: MESYUARAT OSC BIL 5
TARIKH	: 31 JULAI 2019 (RABU)
MASA	: 8:00 AM
TEMPAT	: KPKT
PENGERUSI	: EN AMIRUL

Rajah 63 : Paparan Utama Mesyuarat

Langkah 1 Klik tab [Agenda](#)

## 4.1.20. Kertas Pembentangan



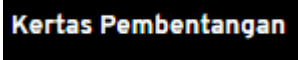
Utama Agenda Kertas Pembentangan

MESYUARAT JAWATANKUASA PUSAT SETEMPAT (OSC), MAJLIS PERBANDARAN KAJANG

TAJUK MESYUARAT	: MESYUARAT OSC BIL 5
TARIKH	: 31 JULAI 2019 (RABU)
MASA	: 8:00 AM
TEMPAT	: KPKT
PENGERUSI	: EN AMIRUL

Rajah 64 : Paparan Utama Mesyuarat

Langkah 1 Klik tab



## 4.1.21. Keputusan Mesyuarat

Kemaskini Keputusan Mesyuarat

**Kategori Permohonan**  
Permohonan Pelan Jalan Dan Perparitan

**No. Permohonan**  
MPKJ-JP20190715-002

**Status Permohonan**  
Sedang Diproses

**Nota**

Kemaskini

Rajah 65 : Paparan Keputusan Mesyuarat

Langkah 1 Pilih dropdown Status Permohonan untuk menukar status.

Langkah 2 Masukkan NOTA sekiranya perlu.

Langkah 3 Klik butang KEMASKINI

#### 4.1.22. Edaran Keputusan Mesyuarat

Agenda Mesyuarat			
#	Agenda	Aktif?	Action
1	PERUTUSAN Pengerusi Mesyuarat OSC	✓	
2	PENGESAHAN MINIT Mesyuarat Mesyuarat OSC BIL 13/2019 PADA 15-07-2019	✓	
3	PERKARA-PERKARA BERBANGKIT	✓	
4	PEMBENTANGAN LAPORAN PELAN-PELAN PEMAJUAN	✓	
5	PEMBENTANGAN DAN PERTIMBANGAN KERTAS DASAR	✓	
6	PEMBENTANGAN PERMOHONAN UNTUK KELULUSAN	✓	
7	PEMBENTANGAN KERTAS PEMAKLUMAN	✓	
8	PEMBENTANGAN STATUS DAN ISU PEMANTAUAN TAPAK	✓	
9	HAL-HAL LAIN	✓	

[Senarai Jemputan Agenda](#)      [Senarai Pembentangan](#)      [Keputusan Mesyuarat](#)

Rajah 66 : Paparan Agenda Mesyuarat

Langkah 1      Klik butang [Keputusan Mesyuarat](#)

#### 4.1.23. Kemaskini Keputusan Mesyuarat

Keputusan mesyuarat masih boleh dikemaskini selagi keputusan mesyuarat tidak diedarkan.

Keputusan Mesyuarat	
KERTAS MESYUARAT	
CADANGAN MEMBINA DUA UNIT GUDANG BERKEMBAR YANG MENGANDUNGI RUANG GUDANG DI TINGKAT BAWAH, 2 & 3 BERSAMA RUANG PEJABAT DI TINGKAT BAWAH & 1 DAN PENYERAHAN SEBAHAGIAN TANAH UNTUK PELEBARAN JALAN 66' DI BAWAH SEKSYEN 200, KANUN TANAH NEGARA DI ATAS PT 60303 & PT 60304 (LOT ASAL 1761), JALAN KPB 2, KAWASAN PERINDUSTRIAN KAMPUNG BARU BALAKONG, MUKIM CHERAS, DAERAH HULU LANGAT, SELANGOR DARUL EHSAN UNTUK TETUAN TRAVEL FOR ALL MARKETING SDN BHD	
Kategori Permohonan	Permohonan Pelan Jalan Dan Perparitan
No. Permohonan	MPKJ-JP20190715-002
Status Permohonan	Lulus
Nota	

[Kemaskini](#)

Rajah 67 : Paparan Kemaskini Keputusan Mesyuarat

Langkah 1      Klik butang [Kemaskini](#)

**Kemaskini Keputusan Mesyuarat** x

---

**Kategori Permohonan**  
Permohonan Pelan Jalan Dan Perparitan

**No. Permohonan**  
MPKJ-JP20190715-002

**Status Permohonan**

**Nota**

[Kemaskini](#)

**Rajah 68: Paparan Kemaskini Keputusan Mesyuarat**

Langkah 2     Pilih dropdown STATUS PERMOHONAN.

Langkah 3     Masukkan NOTA sekiranya perlu.

Langkah 4     Klik butang [Kemaskini](#)

#### 4.1.24. Edaran Keputusan Mesyuarat

KERTAS MESYUARAT	
CADANGAN MEMBINA RUMAH SEBUAH 2 TINGKAT DI ATAS LOT 123, JALAN 567, TAMAN KAJANG, MUKIM KAJANG, DAERAH HULU LANGAT, SELANGOR DARUL EHSAN UNTUK EN. ALVIN	
Kategori Permohonan	Permohonan Pelan Bangunan
No. Permohonan	MPKJ-PB20190718-009
Status Permohonan	Sedang Diproses
Nota	
<a href="#" style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 3px;">Kemaskini</a>	
<a href="#" style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 3px;">Edar Keputusan Mesyuarat</a>	

**Rajah 69 : Paparan Edaran Keputusan Mesyuarat**

Langkah 1     Klik butang [Edar Keputusan Mesyuarat](#)

#### 4.1.25. Muat naik Surat Keputusan

Agenda Mesyuarat			
#	Agenda	Aktif?	Action
1	PERUTUSAN Pengerusi Mesyuarat OSC	✓	
2	PENGESAHAN MINIT Mesyuarat Mesyuarat OSC BIL 13/2019 PADA 15-07-2019	✓	
3	PERKARA-PERKARA BERBANGKIT	✓	
4	PEMBENTANGAN LAPORAN PELAN-PELAN PEMAJUAN	✓	
5	PEMBENTANGAN DAN PERTIMBANGAN KERTAS DASAR	✓	
6	PEMBENTANGAN PERMOHONAN UNTUK KELULUSAN	✓	
7	PEMBENTANGAN KERTAS PEMAKLUMAN	✓	
8	PEMBENTANGAN STATUS DAN ISU PEMANTAUAN TAPAK	✓	
9	HAL-HAL LAIN	✓	

[Senarai Jemputan Agenda](#)      [Senarai Pembentangan](#)      [Keputusan Mesyuarat](#)

Rajah 70 : Paparan Agenda Mesyuarat

Langkah 1      Klik butang [Keputusan Mesyuarat](#)

Keputusan Mesyuarat	
KERTAS MESYUARAT CADANGAN MEMBINA DUA UNIT GUDANG BERKEMBAR YANG MENGANDUNGI RUANG GUDANG DI TINGKAT BAWAH, 2 & 3 BERSAMA RUANG PEJABAT DI TINGKAT BAWAH & 1 DAN PENYERAHAN SEBAHAGIAN TANAH UNTUK PELEBARAN JALAN 66' DI BAWAH SEKSYEN 200, KANUN TANAH NEGARA DI ATAS PT 60303 & PT 60304 (LOT ASAL 1761), JALAN KP2, KAWASAN PERINDUSTRIAN KAMPUNG BARU BALAKONG, MUKIM CHERAS, DAERAH HULU LANGAT, SELANGOR DARUL EHSAN UNTUK TETUAN TRAVEL FOR ALL MARKETING SDN BHD	
Kategori Permohonan	Permohonan Pelan Jalan Dan Perparitan
No. Permohonan	MPKJ-JP20190715-002
Status Permohonan	Ditangguhkan
Nota	UJIAN
Surat Keputusan:	<input type="text"/> <a href="#">Browse...</a> Tarikh Dokumen: <input type="text"/> <a href="#">Muat naik Dokumen</a>

Rajah 71 : Paparan Muatnaik Surat Keputusan

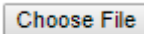
Langkah 2      Klik [Choose File](#) untuk muatnaik lampiran.

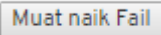
Langkah 3      Klik butang [Muat naik Dokumen](#)

#### 4.1.26. Kertas Mesyuarat

Kertas Mesyuarat			
Agenda Mesyuarat	Tiada	<a href="#">Choose File</a> No file chosen	<a href="#">Muat naik Fail</a>
Senarai Kertas Pembentangan	Tiada	<a href="#">Choose File</a> No file chosen	<a href="#">Muat naik Fail</a>

Rajah 72: Paparan Kertas Mesyuarat

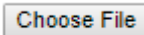
Langkah 1 Klik  untuk muatnaik lampiran.

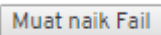
Langkah 2 Klik butang 

#### 4.1.27. Hasil Mesyuarat

Hasil Mesyuarat			
Minit Mesyuarat	Tiada	 No file chosen	
Keputusan Mesyuarat	Tiada	 No file chosen	

Rajah 73 : Paparan Hasil Mesyuarat

Langkah 1 Klik  untuk muatnaik lampiran.

Langkah 2 Klik butang 

#### 4.2. Senarai Mesyuarat Pra OSC



Rajah 74 : Paparan Modul Mesyuarat

Langkah 1 Klik modul MESYUARAT.

Langkah 2 Klik sub modul **Senarai Mesyuarat Pra OSC**

Senarai Mesyuarat (Pra OSC)			
Papar: 25	rekod per halaman	Carian	
Tarikh Mesyuarat	Tajuk Mesyuarat	Status	Info
31-07-2019	MESYUARAT OSC BIL 5	Buka	Info

Paparan halaman 1 dari 1

Sebelumnya 1 Seterusnya

Rajah 75 : Paparan Senarai Mesyuarat JKT

Langkah 3 Klik pautan INFO.

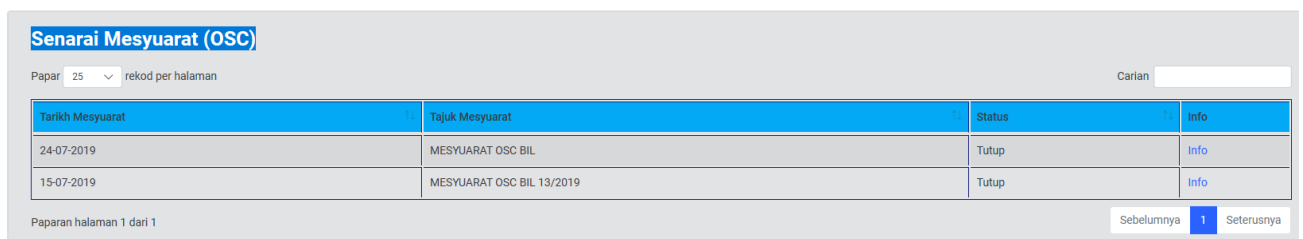
### 4.3. Mesyuarat OSC



Rajah 76 : Paparan Modul Mesyuarat

Langkah 1 Klik modul MESYUARAT.

Langkah 2 Klik sub modul SENARAI MESYUARAT OSC

A screenshot of a web application showing a table titled 'Senarai Mesyuarat (OSC)'. The table has four columns: 'Tarikh Mesyuarat', 'Tajuk Mesyuarat', 'Status', and 'Info'. There are two rows of data. The first row has a date of '24-07-2019', a title 'MESYUARAT OSC BIL', a status of 'Tutup', and an 'Info' link. The second row has a date of '15-07-2019', a title 'MESYUARAT OSC BIL 13/2019', a status of 'Tutup', and an 'Info' link. Above the table, there is a search bar and a dropdown menu for 'Papar' set to '25 rekod per halaman'. Below the table, there is a pagination control showing 'Papar halaman 1 dari 1' and 'Sebelumnya 1 Seterusnya'.

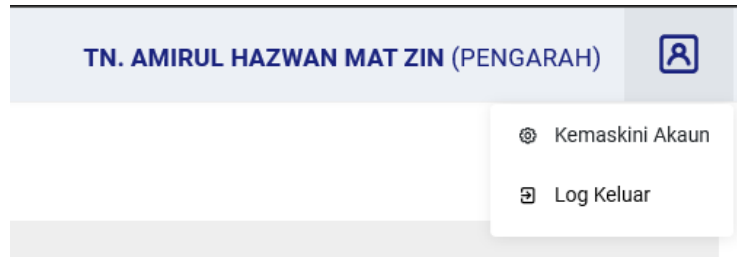
Rajah 77 : Paparan Senarai Mesyuarat OSC

Langkah 3 Klik pautan INFO.



## 5. Log Keluar

Jika pihak Koordinator ingin kembali ke laman utama sistem, pihak Koordinator boleh klik pada menu LOG KELUAR.



Rajah 78 : Paparan Log Keluar

Langkah 1 Klik nama pengguna pada atas kanan portal.

Langkah 2 Klik butang 